

ZÁPIS

z jednání Programového výboru MAS č. 2023-04 dne 31.10.2023 v Kanceláři MAS (Solnická 57, 518 01 Dobruška)

Přítomni: dle prezenční listiny

Průběh jednání:

1) Předseda MAS zahájil jednání v 10:15 hodin. Na úvod přivítal všechny přítomné a konstatoval, že Programový výbor je v počtu 7 přítomných usnášeníschopný. Předseda informoval, že na jednání byli pozváni zástupci Kontrolní a monitorovací komise, přičemž jednání se zúčastnily Ester Horáková a Michaela Vaňková.

Přítomným byl představen program jednání, který byl následně schválen.

Schválený program jednání

- 1) Zahájení, schválení programu, zapisovatele a ověřovatelů
- 2) Projednání a schválení výzvy v PR IROP 2021-2027
- 3) Projednání a schválení dokumentace v PR OP TAK 2021-2027
- 4) Projednání a schválení žádostí o dotaci
- 5) Aktuální informace z projektů
- 6) Různé
- 7) Závěr

Usnesení č. 23/PV-04/001

Programový výbor MAS-Pv schvaluje program jednání.

**Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

Následně byla zapisovatelem zvolena Mgr. Jana Mervartová, ověřovateli Jan Špaček (Město Dobruška) a Ing. Jiří Čtvrtečka (EKO FARM Strakovec s.r.o.).

Usnesení č. 23/PV-04/002

Programový výbor MAS-Pv schvaluje zapisovatelem Mgr. Janu Mervartovou, ověřovateli Jana Špačka (Město Dobruška) a Ing. Jiřího Čtvrtečku (EKO FARM Strakovec s.r.o.).

**Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

2) V druhém bodě jednání Mgr. Jana Mervartová seznámila přítomné s aktuálními informacemi v rámci PR IROP21+, přičemž nejprve byla představena připravená 3. výzva zaměřená na podporu pořízení techniky a věcných prostředků pro IZS.

3. výzva MAS POHODA venkova – IROP 21– Technika a věcné prostředky pro IZS

I

Jedná se v pořadí o první výzvu vyhlášenou v rámci opatření 2.1.1 *Bydlení a životní podmínky* Strategického rámce. Podle aktuálně platné strategie CLLD 21+, resp. podle schváleného finančního plánu a harmonogramu IROP pro rok 2023 jsou na tuto výzvu alokovány finanční prostředky ve výši 1 852 500,00 Kč (příspěvek EFRR), resp. 1 950 000 Kč (CZV). Programový výbor projednal nastavení a podmínky výzvy vč. kritérií pro hodnocení a výběr projektů. Dále byly projednány kontrolní listy z kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti a z věcného hodnocení.

Usnesení č. 23/PV-04/003

Programový výbor MAS-Pv schvaluje 3. výzvu MAS POHODA venkova – IROP 21– Technika a věcné prostředky pro IZS I vč. kontrolních listů a pověřuje kancelář MAS-Pv jejím vyhlášením a ukončením příjmu žádostí v termínu 3.11.2023 – 2.1.2024.

Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.

3) Dále byl projednán dokument Interní postupy pro realizaci programového rámce Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost s názvem Transparentnost hodnocení a výběru projektů, zamezení střetu zájmů verze 1.0, kde je definováno, že MAS vypracuje nediskriminační a transparentní proces výběru projektů a kritéria, jenž brání střetu zájmu a zajišťuje, že rozhodnutí o výběru nebude kontrolovat jedna zájmová skupina. Dokument zároveň definuje písemné postupy pro vyhlášení a změnu výzev, pro příjem projektových záměrů mimo MS2021+, pro jednání orgánů MAS k projednání projektových záměrů podaných do výzev MAS, pro posouzení souladu projektového záměru s programovým rámcem OP TAK a další povinnosti Místní akční skupiny POHODA venkova, z.s. vyplývající z dokumentu „Akceptace programového rámce OP TAK integrované strategie komunitně vedeného místního rozvoje ze dne 3.7.2023“. Na základě toho kancelář MAS připravila interní postupy, které Programový výbor schválil a pověřil vedoucího zaměstnance strategie CLLD jeho zaslání na ŘO OP TAK a zveřejněním na webu MAS.

Usnesení č. 23/PV-04/004

Programový výbor MAS-Pv schvaluje Interní postupy pro realizaci programového rámce Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost s názvem Transparentnost hodnocení a výběru projektů, zamezení střetu zájmů verze 1.0 Místní akční skupiny POHODA venkova, z.s. pro programový rámec Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021-2027 a pověřuje vedoucího zaměstnance strategie CLLD jeho zasláním na ŘO OP TAK a zveřejněním na webu MAS.

Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.

Harmonogram OP TAK 2021-2027 na rok 2024

Jako další v pořadí byl projednán Harmonogram výzev pro OP TAK 2021-2027 přes CLLD pro rok 2024. Návrh harmonogramu na rok 2024 byl členům Programového výboru zaslán v podkladech a následně po proběhlé debatě schválen a vedoucí zaměstnanec strategie CLLD byl pověřen jeho zasláním na ŘO OP TAK.

Usnesení č. 23/PV-04/005

Programový výbor MAS-Pv schvaluje Harmonogram výzev MAS v programovém rámci OP TAK 2021-2027 na rok 2024 a pověřuje vedoucího zaměstnance strategie CLLD jeho zasláním na ŘO OP TAK.

**Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

4) V bodě č. 4 informovala Mgr. Jana Mervartová přítomné o podání další žádosti o podporu do Výzvy č. 1/2023: Energetická osvěta a dotační poradenství, a to na zajištění energeticko-dotačního poradenství domácnostem ohroženým energetickou chudobou a administrativní podporu klientům při realizaci opatření z dotačního programu Nová zelená úsporám Light. Výše příspěvku činí 10 000 Kč za každého klienta, který řádně dokončí realizaci úsporných opatření spadajících do programu Nová zelená úsporám Light, a kterému MAS jakožto žadatel poskytne služby dle předmětné výzvy. K 31.10.2023 eviduje MAS celkem 70 úspěšně ukončených projektů o objemu 7 018 000 Kč, z čehož 34 projektů již bylo MAS proplaceno, nyní má MAS připravenou žádost o podporu na dalších 36 úspěšně ukončených projektů. Programový výbor s podáváním výše uvedených žádostí o dotaci souhlasil.

Usnesení č. 23/PV-04/006

Programový výbor MAS-Pv schvaluje podání 2. Žádosti o podporu do Výzvy č. 1/2023: Energetická osvěta a dotační poradenství, a to na zajištění energeticko-dotačního poradenství domácnostem ohroženým energetickou chudobou a administrativní podporu klientům při realizaci opatření z dotačního programu Nová zelená úsporám Light.

**Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

Další připravenou žádostí o dotaci v rámci bodu 4 byla Žádost o dotaci z programu KHK "Za kulturou" v roce 2024, kterou přítomným představila Ing. Linda Dvořáková, hlavní manažerka MAP. Účelem dotace je podpora kreativního a neformálního vzdělávání dětí a mládeže v oblasti kultury s využitím nabídky edukativních programů kulturních institucí zřizovaných, nebo spoluzaložených KHK. V plánu MAS je podpořit v roce 2024 až 15 škol (ZŠ, SŠ), které nečerpaly dotaci přes MAS z programu Za kulturou v KHK v roce 2023. Jedná se o dotaci ve výši 70 000 Kč, max. 5 000 Kč/škola na dopravu.

Usnesení č. 23/PV-04/007

Programový výbor MAS-Pv schvaluje podání Žádosti o dotaci z programu KHK "Za kulturou" v částce 70 000 Kč v roce 2024 za účelem podpory kreativního a neformálního vzdělávání dětí a mládeže v oblasti kultury s využitím nabídky

edukativních programů kulturních institucí zřizovaných, nebo spoluzaložených KHK.

**Hlasování: PRO – 7, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

5) V bodě pátém věnovanému aktuálním informacím z projektů MAS především Ing. Linda Dvořáková, hlavní manažerka projektů Místních akčních plánů III na území správních obvodů ORP Dobruška a ORP Nové Město nad Metují informovala o realizaci končících projektů MAP III, jejich aktivitách a dále o zahájení realizace projektů MAP IV, které budou v území realizovány v letech 2024-2025. Na závěr se také zmínila o projektu „Za kulturou“ z dotačního programu KHK, v rámci nějž bylo v roce 2023 podpořeno 12 škol z území MAP N a D (ZŠ, SŠ).

Usnesení č. 23/PV-04/008

Programový výbor MAS-Pv bere na vědomí informace o projektech MAS, resp. MAP.

NEHLASOVÁNO.

6) V bodu Různé informoval předseda MAS Bc. Zdeněk Drašnar o aktuálním stavu vyjednávání ohledně návrhu na založení Fondu MAS. Účelem Fondu MAS by mělo být zabezpečení předfinancování projektů, kde je MAS-Pv žadatelem, pomocí návratných finančních prostředků členských měst a obcí. V případě vystoupení z členství v MAS-Pv vystupující členské město nebo obec bude mít nárok na vrácení finančních prostředků poskytnutých do Fondu MAS. Valná hromada tento návrh podpořila na svém zasedání dne 7.9.2023 a během měsíce října 2023 proběhlo oslovení všech 24 členských obcí, kterým byla zaslána *Žádost o projednání návratné finanční výpomoci do Fondu MAS* s tím, že již 3 členské obce potvrdily poskytnutí finanční výpomoci do Fondu MAS v roce 2024.

Usnesení č. 23/PV-04/009

Programový výbor MAS-Pv bere na vědomí informace o vyjednávání a přípravě Fondu MAS.

NEHLASOVÁNO.

7) Na závěr jednání pozval předseda Bc. Zdeněk Drašnar přítomné na další jednání Programových výborů dne 12.12.2023 od 10 hod. a dne 18.01.2024 od 10 hod. v kanceláři MAS, poděkoval všem přítomným za účast a v 11:15 h. jednání ukončil.

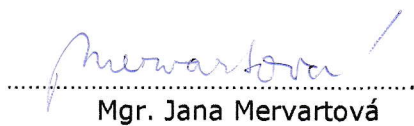
Usnesení č. 23/PV-04/010

Programový výbor MAS-Pv bere na vědomí termíny dalších jednání.

NEHLASOVÁNO.

V Dobrušce dne 31. října 2023

Zapsala:



Mgr. Jana Mervartová

Ověřovatelé:



Jan Špaček



Ing. Jiří Čtvrtečka



PREZENČNÍ LISTINA

ze zasedání Programového výboru MAS dne 31.10.2023 konaného
v Kanceláři MAS v Dobrušce (Solnická 57, 518 01 Dobruška)

Členové Programového výboru				
Jméno a příjmení	Subjekt	Zájmová skupina	Sektor	Podpis
Bc. Zdeněk Drašnar	MĚSTYS NOVÝ HRÁDEK	1 Vybavenost obcí	Veřejný	
Ing. Simona Vlková	Obec Deštné v Orlických horách	1 Vybavenost obcí	Veřejný	
Šárka Škrabalová	Město Opočno	1 Vybavenost obcí	Veřejný	
Jan Špaček	Město Dobruška	1 Vybavenost obcí	Veřejný	
Mgr. Markéta Škodová	Město Nové Město nad Metují	1 Vybavenost obcí	Veřejný	
Ing. Miloš Vondřejc	Tělocvičná jednota Sokol Nový Hrádek	2 Služby	Soukromý	
Martin Struhař	Spolek Velká Deštná	2 Služby	Soukromý	
Vít Klouček, DiS.	SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Olešnice v Orlických horách	2 Služby	Soukromý	
Ondřej Daněk, DiS.	Joseph Michael Barton Dobenin	2 Služby	Soukromý	
Ing. Jiří Čtvrtečka	EKOFARMA Strakovec s.r.o.	3 Podnikání	Soukromý	
Ing. Jiří Petr	FO podnikající	3 Podnikání	Soukromý	
Členové Kontrolní a monitorovací komise				
Ester Horáková	Předsedkyně Kontrolní a monitorovací komise			
Michaela Vaňková	Člen Kontrolní a monitorovací komise			
Helena Suchánková	Člen Kontrolní a monitorovací komise			
Kancelář MAS				
Mgr. Jana Mervartová	Vedoucí zaměstnanec Strategie CLLD			
Ing. Linda Dvořáková	Hlavní manažer MAP III			

VOŠLAJEROVÁ KATEŘINA MĚSTO OPOČNO

Vysvětlivky:

1 Vybavenost obcí = zájmová skupina Základní vybavenost obcí, veřejná správa a spolupráce

2 Služby = zájmová skupina Služby pro obyvatele a návštěvníky vč. cestovního ruchu

3 Podnikání = zájmová skupina Zemědělské a nezemědělské podnikání, zaměstnanost, lesnictví a péče o krajinu a profesní vzdělávání