

POZVÁNKA

na jednání Programového výboru

Místní akční skupiny POHODA venkova, z.s.
číslo 2025-04

Kdy: **17.7.2025 od 9:00 hod.**

Kde: **Kancelář MAS, Solnická 57, 518 01 Dobruška**

PROGRAM:

- 1) Zahájení, schválení zapisovatele, ověřovatelů a programu
- 2) Zpráva o plnění ISg 14+ za období 1.1. - 30.6.2025
- 3) Zpráva o plnění ISg 21+ za období 1.1. - 30.6.2025
- 4) Výběr projektových záměrů ve výzvě OP TAK 2
- 5) Informace k MAP V
- 6) Informace o chodu kanceláře MAS
- 7) Různé
- 8) Závěr

Diskuse proběhne průběžně k jednotlivým bodům.

Ing. Jiří Petr
Předseda MAS

ZÁPIS

z jednání Programového výboru MAS č. 2025-04 dne 17.7.2025 v Kanceláři MAS (Solnická 57, 518 01 Dobruška)

Přítomni: dle prezenční listiny

Průběh jednání:

1) Předseda MAS Ing. Jiří Petr zahájil jednání v 9:15 hodin. Na úvod přivítal všechny přítomné a konstatoval, že Programový výbor je v počtu 9 přítomných usnášeníschopný. Předseda informoval, že na jednání byli pozváni zástupci Kontrolní a monitorovací komise, přičemž jednání se zúčastnila Ester Horáková (Obec Podbřezí).

Následně byla zapisovatelem zvolena Mgr. Jana Mervartová, ověřovateli Šárka Škrabalová (Město Opočno) a Ing. Miloš Vondřejc (Tělocvičná jednota Sokol Nový Hrádek).

Usnesení č. 25/PV-04/001

Programový výbor MAS-Pv schvaluje zapisovatelem Mgr. Janu Mervartovou, ověřovateli Šárku Škrabalovou (Město Opočno) a Ing. Miloše Vondřejce (Tělocvičná jednota Sokol Nový Hrádek).

**Hlasování: PRO – 9, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

Dále byl přítomným představen program jednání:

Schválený program jednání

- 1) Zahájení, schválení zapisovatele, ověřovatelů a programu
- 2) Zpráva o plnění ISg 14+ za období 1.1.-30.6.2025
- 3) Zpráva o plnění ISg 21+ za období 1.1.-30.6.2025
- 4) Výběr projektových záměrů ve výzvě OP TAK 2
- 5) Informace k MAP V
- 6) Informace o chodu kanceláře MAS
- 7) Různé
- 8) Závěr

Usnesení č. 25/PV-04/002

Programový výbor MAS-Pv schvaluje program jednání.

**Hlasování: PRO – 9, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

2) Druhý bod jednání byl věnován informacím o plnění integrované strategie CLLD 2014 - 2020 a zároveň představení a schválení Zprávy o plnění integrované strategie za období 1.1.-30.6.2025, přičemž Mgr. Jana Mervartová připomněla povinnost MAS-Pv předložit tuto zprávu do 20.7.2025, jejímž obsahem jsou informace o průběhu realizace SCLLD

ve sledovaném období. Zpráva bude podána prostřednictvím MS2014+ a její součástí je i automaticky generovaný Finanční plán a stav plnění indikátorů. Zprávu je nutné podat v požadovaném termínu po schválení Programovým výborem MAS, proto byl vedoucím zaměstnancem strategie CLLD Mgr. Janou Mervartovou rozeslán návrh předmětné zprávy jako podklad pro jednání Programového výboru MAS, který byl všemi přítomnými členy schválen.

Usnesení č. 25/PV-04/003

Programový výbor MAS-Pv schvaluje Zprávu o plnění ISg pro období 2014-2020 za období 1.1. - 30.6.2025.

**Hlasování: PRO – 9, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

3) Třetí bod jednání byl obdobně věnován informacím o plnění integrované strategie CLLD, avšak v rámci programového období 2021 – 2027. V rámci tohoto bodu došlo k představení a schválení Zprávy o plnění integrované strategie za období 1.1.-30.6.2025, neboť i zde existuje povinnost MAS-Pv předložit tuto zprávu, avšak do 31.7.2025. Zpráva bude podána prostřednictvím ISKP21+ a její součástí je i automaticky generovaný Finanční plán a stav plnění indikátorů. Zprávu je nutné podat v požadovaném termínu po schválení Programovým výborem MAS, proto byl vedoucím zaměstnancem strategie CLLD Mgr. Janou Mervartovou stejně tak rozeslán návrh předmětné zprávy jako podklad pro jednání Programového výboru MAS, který byl všemi přítomnými členy schválen.

Usnesení č. 25/PV-04/004

Programový výbor MAS-Pv schvaluje Zprávu o plnění ISg pro období 2021-2027 za období 1.1. - 30.6.2025.

**Hlasování: PRO – 9, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

4) V následujícím bodě jednání bylo pokračováno ve výběru projektových záměrů, a to v rámci **2. výzvy OP TAK**.

2. výzva MAS POHODA venkova - OP TAK 21 - Technologie pro MSP

Na úvod výběru projektových záměrů z této výzvy byli přítomní členové vyzváni k prostudování *Etického kodexu osoby podílející se na hodnocení či výběru projektových záměrů*, čímž byl prověřen střet zájmů jednotlivých přítomných členů Programového výboru – ve střetu zájmů se ocitl Ing. Miloš Vondřejc (Tělocvičná jednota Sokol Nový Hrádek), Bc. Zdeněk Drašnar (zástupce městys Nový Hrádek) a Šárka Škrabalová (zástupce Město Opočno), kteří opustili jednání.

Složení Programového výboru pro výběr projektů v této výzvě je tedy následující:

Celkem přítomno 6 členů z 11, tzn. nadpoloviční účast = Programový výbor je usnášeníschopný.

Sektor	Počet	Hlasovací práva
Veřejný	3	50 %
Soukromý	3	50 %
CELKEM		100 %

Byla splněna podmínka, že při rozhodování o výběru projektů minimálně 50% hlasů náleží partnerům, kteří nejsou veřejnými orgány.

K administraci výzvy bylo sděleno, že do výzvy byly předloženy celkem 4 projektové záměry, přičemž ke dni 3.6.2025 splnily všechny podmínky kontroly formálních náležitostí a přijatelnosti. Následně dne 24.6.2025 proběhlo zasedání Výběrové komise MAS, na kterém bylo provedeno a schváleno věcné hodnocení předložených projektových záměrů. Nyní smí Programový výbor na svém zasedání rozhodnout o výběru projektových záměrů v této výzvě.

Na výzvu bylo alokováno celkem 5 842 119,80 Kč (CZV), dotace EU byla 2 921 059,90 Kč, přičemž všechny 4 předmětné projektové záměry požadují částku 6 298 234,00 Kč (CZV), což je o 456 114,20 Kč více (u dotace EU to bylo o 228 057,10 Kč více), než byla stanovena alokace výzvy. Vzhledem k tomu, že všechny 4 předložené projektové záměry splnily podmínky věcného hodnocení a svými požadavky se nevešly do stanovené alokace výzvy, byly zařazeny do Seznamu vybraných projektových záměrů s tím, že všem projektům, pokud budou vybrány k podpoře ze strany Programového výboru, bude vydáno ze strany MAS Vyjádření o souladu se strategií CLLD s podmínkou, že všechny předmětné projektové záměry budou zaregistrovány v systému ISKP21+ a následně dojde k navýšení alokace v PR OP TAK pro MAS na základě podané ŽoZ.

Seznam vybraných projektových záměrů ve výzvě OP TAK 2

Název MAS:		Místní akční skupina POHODA venkova, z.s.			Číslo výzvy MAS:		2	
Číslo SCLLD:		CLLD_143_H			Alokace výzvy MAS (CZV):		5 842 119,80 Kč	
Název výzvy MAS:		2. výzva MAS POHODA venkova - OP TAK 21 - Technologie pro MSP						
Poř. .	Registrační číslo	Název žadatele	Název projektu	IČ	Bodové hodnocení	Výsledek věcného hodnocení	Příspěvek Unie z EFRR; CZV	Datum a čas registrace v DS
4.	OPTAK 2 - 04/2025	LUCARE s.r.o.	Nákup ultrazvukového systému pro diagnostiku kardiovaskulárních onemocnění	11938374	60	Projektový záměr splnil podmínky věcného hodnocení	670 007,25 Kč; 1 340 014,50 Kč	29.4.2025 v 21:51:32
1.	OPTAK 2 - 01/2025	MDDr. Jana Andělová	Digitalizace stomatologické praxe pomocí IO	72550902	55	Projektový záměr splnil podmínky věcného hodnocení	339 190 Kč; 678 380 Kč	29.4.2025 v 16:36:09
3.	OPTAK 2 - 03/2025	RVT kovovýroba s.r.o.	Pořízení CNC obráběcího stroje a IS pro digitalizaci podniku	06231179	50	Projektový záměr splnil podmínky věcného hodnocení	1 069 919,75 Kč; 2 139 839,50 Kč	29.4.2025 v 20:33:04
2.	OPTAK 2 - 02/2025	HANSTEEL s.r.o.	Automatická linka pro stáčení piva	28780728	50	Projektový záměr splnil podmínky věcného hodnocení	1 070 000 Kč; 2 140 000 Kč	29.4.2025 v 17:16:29
CELKEM:							3 149 117 Kč; 6 298 234 Kč	

Usnesení č. 25/PV-04/005

Programový výbor MAS-Pv schvaluje Seznam vybraných projektových záměrů o podporu v 2. výzvě MAS POHODA venkova - OP TAK 21 - Technologie pro MSP s podmínkou, že všechny předmětné projektové záměry budou zaregistrovány v systému ISKP21+ a následně dojde k navýšení alokace v PR OP TAK pro MAS na základě podané ŽoZ.

Hlasování: **PRO 6, PROTI – 0, Zdržel se – 0.**
SCHVÁLENO.

Následně se Ing. Miloš Vondřejc (Tělocvičná jednota Sokol Nový Hrádek), Bc. Zdeněk Drašnar (zástupce městys Nový Hrádek) a Šárka Škrabalová (zástupce Město Opočno) opět připojili k jednání.

5) Informace k MAP V

V rámci tohoto bodu Ing. Vidlák představil přítomným členům 2 varianty rozpočtů pro projekty MAP V. První varianta je pokračovat v realizaci 2 projektů na území 2 ORP – ORP Dobruška a ORP Nové Město nad Metují, tj. MAP V Dobruško (max. CZV 2 496 000 Kč, délka realizace 18 měsíců) a MAP V Novoměstsko (max. CZV 1 836 000 Kč, délka realizace 13 měsíců), nebo druhou variantou je sloučit území 2 ORP – ORP Dobruška a ORP Nové Město nad Metují pod jeden projekt MAS (max. CZV 3 332 000 Kč), čímž by došlo k úspoře dofinancování projektu (20% podíl žadatele) ze strany MAS o 200 000 Kč a zároveň k prodloužení projektu na dobu realizace 18 měsíců.

Spojení 2 ORP do jednoho projektu je možné za předpokladu, že se řádně zdůvodní a vznikne shoda/dohoda v území. Vše by muselo být schváleno řídicími výbory obou projektů MAP, následně musí být vymezení hranice území pro realizaci projektu potvrzeno ve Stanovisku RSK (příloha žádosti o podporu). Poté by byla možnost předložit žádost o podporu.

Žádosti o dotaci je možné předkládat od 7.7.2025 do 1.12.2026 s tím, že minimální délka realizace projektu je stanovena na 12 měsíců a maximální na 38 měsíců s tím, že nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu je stanoveno na 31. srpna 2028.

Povinné aktivity:

Aktivita 1 – Řízení projektu

Aktivita 2 – Opatření pro usnadnění přechodu dětí a žáků mezi MŠ a ZŠ a mezi 1. a 2. stupněm ZŠ

Volitelné aktivity:

Aktivita 3 – Integrace škol v území a sdílené kapacity prostřednictvím společenství obcí (DSO musí být oprávněným žadatelem nebo projektovým partnerem)

Aktivita 4 – Implementace akčních plánů

Aktivita 5 – Podpora změn v oblasti stravování ve školách

Aktuální projekty MAP IV končí k 31.12.2025, takže by bylo vhodné rozhodnout, zda MAS bude realizovat projekt MAPV a případně v jaké podobě. S ohledem na zajištění financování kanceláře by bylo vhodné, aby projekty na sebe co nejdříve navazovaly.

Programový výbor projednal všechny možnosti realizace či nerealizace projektu MAP V a rozhodl o realizaci projektu MAP V ve vymezeném území, které by vzniklo sloučením území stávajících MAP Dobruško a MAP Novoměstsko.

Usnesení č. 25/PV-04/006

Programový výbor MAS-Pv schvaluje přípravu žádosti o dotaci do výzvy OP JAK č. 02_25_041 Akční plánování v území – MAP II, kde MAS-Pv jakožto žadatel bude realizovat projekt MAP V na území, které vznikne sloučením území stávajících MAP Dobruško a MAP Novoměstsko.

**Hlasování: PRO – 9, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

6) Informace o chodu kanceláře MAS

V rámci tohoto bodu Ing. Jiří Petr a T. Vidlák informovali přítomné členy o záležitostech týkajících se zajištění fungování MAS. T. Vidlák informoval o aktuálních informacích navazujících na minulé jednání Programového výboru, kde bylo sděleno, že nová paní účetní musí řešit nesrovnalosti z minulé doby, které byly zjištěny. S paní auditorkou Ing. Burianovou proběhlo ohledně těchto nesrovnalostí na MAS dne 16.7.2025 jednání, na kterém byly projednány různé záležitosti. Došlo k vyjasnění některých nesrovnalostí a domluvě, jak vzniklé nesrovnalosti vyřešit.

T. Vidlák dále informoval, že po vzájemné dohodě Mgr. Moravcová dále zůstává jako zaměstnanec MAS, čímž bude zajištěna kontinuita v rámci koordinace značení regionálních výrobků. Regionální výrobky se organizačně přesunou pod strategii CLLD, aby o nich vědělo více lidí, čímž dojde ke vzájemné zastupitelnosti a větší informovanosti. Dalším důvodem je příprava projektu spolupráce v rámci SP SZP, který bude zaměřen právě na regionální výrobky.

V návaznosti na informace ohledně pokračování v zaměstnání Mgr. Moravcové sdělil přítomným členům Bc. Drašnar, že pokud by byl ze strany Programového výboru zájem, je ochoten pokračovat jakožto zástupce MAS v Certifikační komisi, přičemž Ing. Petr se vyjádřil, že by bylo vhodné svolat schůzku ve složení Mgr. Moravcová, Bc. Drašnar a Ing. Petr, aby se společně domluvili na složení a zastupování v Certifikační komisi.

Přítomní byli dále seznámeni s tím, že společně s paní účetní probíhá příprava celkového rozpočtu MAS vč. finančního zajištění jednotlivých projektů. Důvodem je zjištění aktuálního stavu a příprava zajištění financování MAS do budoucna, kdy dochází k navyšování podílu spoluúčasti na realizaci jednotlivých projektů a zároveň ke snížení dotačních prostředků (např. MAP). To má vliv na zajištění chodu kanceláře MAS, kdy fixní náklady na provoz kanceláře zůstávají stejné či se dokonce každoročně navyšují o inflaci (např. nájem kanceláře), zatímco zdroje na financování se snižují. Je tedy potřeba hledat další zdroje pro financování jednotlivých pracovníků a fixních nákladů MAS, eventuálně je potřeba se připravit na čerpání vlastních zdrojů (členských příspěvků).

Programový výbor vzal uvedené informace na vědomí.

7) V rámci bodu č. 7 Různé byly řešeny následující provozní záležitosti MAS-Pv:

a) Žádost o dotaci č. 11 do Výzvy SOHZ - 2. Podpora žadatelů NZÚ Light prostřednictvím MAS, EKIS, M-EKIS 2024 - NPŽP-NPO 01/2024c s výší příspěvku 10 000 Kč/4 000 Kč za každého klienta, který řádně dokončí realizaci úsporných opatření spadajících do programu Nová zelená úsporám Light, a kterému MAS jakožto žadatel poskytne služby dle předmětné výzvy. K 17.7.2025 eviduje MAS dalších 11 úspěšně ukončených projektů v celkovém objemu 144 000 Kč, které ještě nebyly MAS proplaceny. Programový výbor s podáním výše uvedené žádosti o dotaci souhlasil.

Usnesení č. 25/PV-04/007

Programový výbor MAS-Pv schvaluje podání 11. Žádosti o podporu do Výzvy SOHZ - 2. Podpora žadatelů NZÚ Light prostřednictvím MAS, EKIS, M-EKIS 2024 - NPŽP-NPO 01/2024c v celkové částce 144 000 Kč, a to na zajištění energeticko-dotačního poradenství domácnostem ohroženým energetickou chudobou a

administrativní podporu klientům při realizaci opatření z dotačního programu Nová zelená úsporám Light.

**Hlasování: PRO – 9, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

b) V rámci podbodu b) byla projednána aktualizace Harmonogramu výzev pro OP TAK 2021-2027 přes CLLD pro rok 2025 v návaznosti na absorpční kapacitu území, přičemž existují další potenciální žadatelé a také s ohledem na skutečnost, že za zazávazkované projekty v rámci PR OP TAK do 31.12.2025 získá MAS v rámci projektu OPTP další finanční prostředky. Aktualizace harmonogramu s vyhlášením 3. výzvy MAS POHODA venkova - OP TAK 21 - Technologie pro MSP s termíny vyhlášení a ukončení příjmu žádostí od 8/2025 do 9/2025 byla schválena.

Usnesení č. 25/PV-04/008

Programový výbor MAS-Pv schvaluje aktualizovaný Harmonogram výzev MAS v programovém rámci OP TAK 2021-2027 na rok 2025 a pověřuje zaměstnance strategie CLLD jeho zasláním na ŘO OP TAK.

**Hlasování: PRO – 9, PROTI – 0, Zdržel se – 0.
SCHVÁLENO.**

c) V dalším bodě byli členové Programového výboru informováni o 20. výročí MAS, které nastane v srpnu 2025, přičemž byli vyzváni k zamyšlení se, jak toto výročí pojmout. Ze strany členů Programového výboru bylo uvažováno, jak toto výročí pojmout, např. vytvořit výroční brožuru, uspořádat setkání pro současné i bývalé členy MAS včetně pozvání sousedních MAS, dále bylo diskutováno o termínu a místě, přičemž navrženo bylo Pohostinství v Pohoří, Podbřezí, letní areál ve Valu. Členové MAS se shodli, že toto setkání by mohlo být součástí jednání Valné hromady MAS, kde by byla zrekapitulována činnost MAS za 20 let existence. Co se týče termínu, v úvahu by přicházelo jaro 2026, aby se mohlo jednat o venkovní akci.

8) Na závěr jednání předseda Ing. Jiří Petr poděkoval všem přítomným za účast a v 11:00 h. jednání ukončil.

V Dobrušce dne 17. července 2025

Zapsal:


Mgr. Jana Mervartová

Ověřovatelé:


.....
Šárka Škrabalová
.....
Ing. Miloš Vondřejc



PREZENČNÍ LISTINA

ze zasedání Programového výboru MAS dne 17.7.2025 konaného
v Kanceláři MAS v Dobrušce (Solnická 57, 518 01 Dobruška)

Členové Programového výboru				
Jméno a příjmení	Subjekt	Zájmová skupina	Sektor	Podpis
Bc. Zdeněk Drašnar	MĚSTYS NOVÝ HRÁDEK	1 Vybavenost obcí	Veřejný	
Ing. Simona Vlková	Obec Deštné v Orlických horách	1 Vybavenost obcí	Veřejný	
Šárka Škrabalová VOŠLAJEROVÁ K.	Město Opočno	1 Vybavenost obcí	Veřejný	
Jan Špaček	Město Dobruška	1 Vybavenost obcí	Veřejný	
Ing. Milan Slavík	Město Nové Město nad Metují	1 Vybavenost obcí	Veřejný	
Ing. Miloš Vondřejc	Tělocvičná jednota Sokol Nový Hrádek	2 Služby	Soukromý	
Martin Struhař	Spolek Velká Deštná	2 Služby	Soukromý	
Vít Klouček, DiS.	SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Olešnice v Orlických horách	2 Služby	Soukromý	
Ondřej Daněk, DiS.	Joseph Michael Bartoň - Dobenín	2 Služby	Soukromý	
Ing. Jiří Čtvrtečka	EKO FARMA Strakonice s.r.o.	3 Podnikání	Soukromý	
Ing. Jiří Petr	FO podnikající	3 Podnikání	Soukromý	
Členové Kontrolní a monitorovací komise				
Ester Horáková	Předsedkyně Kontrolní a monitorovací komise			
Michaela Vaňková	Člen Kontrolní a monitorovací komise			
Helena Suchánková	Člen Kontrolní a monitorovací komise			
Kancelář MAS				
TOTIČ VILÁK	VEDOUcí KANCELÁŘE MAS			
MARTINA JIRIČKOVÁ	PROJEKTOVÝ MANAŽER			
JANA MERNARDOVÁ	VEDOUcí ZAMĚSTNANEC SOLID			

Vysvětlivky:

1 Vybavenost obcí = zájmová skupina Základní vybavenost obcí, veřejná správa a spolupráce

2 Služby = zájmová skupina Služby pro obyvatele a návštěvníky vč. cestovního ruchu

3 Podnikání = zájmová skupina Zemědělské a nezemědělské podnikání, zaměstnanost, lesnictví a péče o krajinu a profesní vzdělávání