



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

# Výzva č. PRV 2

## Strategie komunitně vedeného místního rozvoje na období 2014 – 2020

Místní akční skupina POHODA venkova, z.s.  
Čtvrtek 4.1. 2018, Dobruška



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Program semináře

- 1) Představení základních parametrů výzvy
- 2) Oblasti podpory, základní podmínky a preferenční kritéria
- 3) Povinné a nepovinné přílohy
- 4) Postup podání Žádosti o dotaci na MAS a RO SZIF



# Základní údaje k výzvě PRV 2

- **Datum vyhlášení:** 13.12. 2017
- **Příjem žádostí na MAS:** 1.-15.2. 2018
- **Způsob podání:** Portál farmáře (elektronicky)
- **Registrace na RO SZIF:** 25.5. 2018
- **Minimální výše způsobilých výdajů:** 50 tis. Kč
- **Maximální výše způsobilých výdajů:** 5 mil. Kč



# Oblasti podpory

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 2. výzvu v Kč
F1	<b>Vzdělávací a informační akce</b>	Čl. 14 - Předávání znalostí a informační akce	158 820,-
F4	<b>Založení a rozvoj nezemědělských činností</b>	Čl. 19, odst. 1., písm. b) - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	1 906 700,-
F5	<b>Společenský potenciál lesů</b>	Čl. 25 – Neproduktivní investice v lesích	1 800 000,-
F6	<b>Lesnické technologie a produkty</b>	Čl. 26 – Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh	1 570 250,-
F7	<b>Polní cesty</b>	Čl. 17, odst. 1., písm. c) – Zemědělská infrastruktura	1 500 000,-



# Společné podmínky pro všechny Fiche

- **Předmět projektu** musí být **provozován výhradně žadatelem/příjemcem** dotace nejpozději od data předložení Žádosti o platbu na MAS až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel.
- Předmět dotace musí být **ve vlastnictví žadatele/příjemce dotace od okamžiku pořízení** až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak).
- Předmět projektu nesmí být od data podání Žádosti o dotaci na MAS až do termínu skončení lhůty vázanosti projektu na účel **zatížen žádnými právy třetích osob**, které by znemožňovaly žadateli/příjemci dotace provozovat předmět projektu vlastním jménem a na vlastní odpovědnost.
- Žadatel/příjemce dotace musí mít **uspořádány právní vztahy k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje** (vztahuje se na stavbu i pozemek pod stavbou), nebo **do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení** (vztahuje se pouze na stavbu) dle specifických podmínek Pravidel, od data podání Žádosti o platbu na MAS do konce lhůty vázanosti projektu na účel.
- Žadatel/příjemce dotace se zavazuje, že od podání Žádosti o dotaci na MAS po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel bude s předmětem projektu **nakládat obezřetně a s náležitou odbornou péčí a nebude na tento majetek zřizovat další zástavní právo** (netýká se zástavního práva nutného pro realizaci projektu).

# Společné podmínky pro všechny Fiche

- Žadatel/příjemce dotace **zabezpečuje financování** realizace projektu **nejprve z vlastních zdrojů**.
- **Za plnění podmínek** stanovených Pravidly **zodpovídá výhradně žadatel/ příjemce** dotace.
- Projekt **musí splňovat popis, účel a rozsah Fiche**.
- **Za danou Fichi v dané výzvě MAS je možné odeslat pouze jednu žádost** o dotaci konkrétního žadatele **na stejný předmět podnikání** (dle skupiny klasifikace ekonomických činností CZ NACE).
- Žadatelem **požadované bodové hodnocení** v Žádosti o dotaci **nemůže být ze strany žadatele/ příjemce dotace po podání Žádosti o dotaci na MAS jakkoliv měněno a upravováno**.
- V případě, že žadatel v Žádosti o dotaci **nevyplní požadované bodové hodnocení** konkrétního preferenčního kritéria, pohlíží se na takové kritérium (kritéria), jako by za něj žadatel **body nepožadoval**.
- Konečné **bodové hodnocení přidělené ze strany MAS** v Žádosti o dotaci **je pro žadatele/ příjemce dotace závazné**.



# Společné podmínky pro všechny Fiche

## Obecně žadatelem nemůže být:

- a) Místní akční skupina,
- b) Organizace producentů uznaná podle článku 152, sdružení organizací producentů uznané podle čl. 156 nebo mezioborová organizace uznaná podle článku 157 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013 ze dne 17. prosince 2013, kterým se stanoví společná organizace trhů se zemědělskými produkty a zrušují nařízení Rady (EHS) č. 922/72, (EHS) č. 234/79, (ES) č. 1037/2001 a (ES) č. 1234/2007, v platném znění;
- c) Akciová společnost s listinnými akciemi na majitele

## Obecná kritéria přijatelnosti:

- a) Projekt lze realizovat **na území příslušné MAS**; projekt lze výjimečně realizovat i mimo území MAS (kromě měst nad 25 tis. obyvatel) za předpokladu, že prospěch z projektu připadne do území MAS.
- b) Projekt je **v souladu s SCLLD** příslušné MAS.



# Společné podmínky pro všechny Fiche

- **Lhůta vázanosti** projektu na účel trvá **5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace** (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak); výjimku tvoří vzdělávací/informační akce, kde lhůta vázanosti projektu na účel končí s provedením poslední akce.
- **Místem realizace** se rozumí místo/pozemky, kde jsou **umístěny všechny nemovitosti/technologie** (včetně souvisejících objektů)/jiný movitý majetek, které jsou předmětem projektu, v případě nákupu **movitého majetku** se místem realizace rozumí místo, kde je **majetek umístěn v době, kdy nevykonává svou funkci**, v případě **měkkých akcí** se místem realizace rozumí místo, kde se **předmětná akce koná**; v případě, že je umístěn na více místech, **žadatel uvede všechna místa** (není-li ve specif. podmínkách Pravidel uvedeno jinak).
- Žádost o dotaci obdrží v rámci preferenčních kritérií **minimální počet bodů** stanovený MAS pro příslušnou Fichi.
- Realizací projektu vznikne **samostatný funkční celek**.
- V případě **využití části objektu**, který je předmětem projektu, **pro jiné účely** než jsou cíle a účel článku nařízení, **postupuje** žadatel/příjemce dotace **podle metodiky** uvedené v Příloze 15 Pravidel – Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel operace. Pokud se projekt týká novostavby, musí více než 50 % stavby sloužit účelu a cíli operace;



# Společné podmínky pro všechny Fiche

- Po udělení bodů ze strany MAS/SZIF jsou **preferenční kritéria závazná po dobu udržitelnosti projektu** (pokud není uvedeno jinak) a jakékoliv nesplnění podmínek preferenčních kritérií, nebo předložení nepravdivých či neúplných údajů pro hodnocení preferenčních kritérií se posuzuje jako **nedodržení podmínek dotace**;
- V rámci jedné Žádosti o dotaci **nelze kombinovat různé režimy podpory**;
- Pokud žadatel/příjemce dotace uplatnil **nárok na vyšší míru dotace**, musí žadatel/příjemce dotace **dodržet kategorii podniku**, kterou deklaroval při podání Žádosti o dotaci, i **ke dni podpisu Dohody**
- Pokud se jedná o žadatele/příjemce dotace, který **musí** pro splnění definice **spadat do určité kategorie** podniku podle velikosti, musí žadatel/příjemce dotace splňovat tuto kategorii **až do data podpisu Dohody**



# Závazek vytvoření pracovního místa

- Nově vytvořeným pracovním místem se rozumí **zaměstnanec v hlavním pracovním poměru** dle § 33 a následujících zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů se stanovenou pracovní dobou 40 hodin týdně, v dvousměnném pracovním režimu 38,75 hodiny týdně, v třísměnném a nepřetržitém pracovním režimu 37,5 hodiny týdně a v případě, že se jedná o zaměstnance mladšího 18 let 30 hodin týdně. Pracovní smlouva musí být uzavřena písemně.
- Za nově vzniklé pracovní místo lze počítat i příjemce dotace jako **FO – živnostníka**, jestliže v Registru ekonomických subjektů je za **datum vzniku** uvedeno datum **menší než 24 měsíců** od data podání Žádosti o dotaci na MAS.
- V případě, že se žadatel zavázal vytvořit pracovní místo (případně pokud získal body za preferenční kritérium tvorba nových pracovních míst), musí postupovat podle **Metodiky tvorby nových pracovních míst**, která je uvedena v Příloze 14 Pravidel.
- **Závazek** počtu nově vytvořených pracovních míst **běží ve lhůtě 3 roky** od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že ke dni podání Žádosti o platbu je příjemce dotace **malý nebo střední podnik** nebo **ve lhůtě 5 let** od data převedení dotace na účet příjemce dotace v případě, že ke dni podání Žádosti o platbu je příjemce dotace **velký podnik**, max. však po dobu lhůty vázanosti projektu na účel.

# Závazek vytvoření pracovního místa

- **Deklarovaný počet** nově vytvořených pracovních míst **musí být dodržen za každý jednotlivý kalendářní rok**. V případě, že nastane období kratší než celý kalendářní rok, pak bude pro výpočet nově vzniklých pracovních míst brána odpovídající poměrná část roku.
- V případě kratší stanovené pracovní doby se příslušný **zaměstnanec přepočítává jako zlomek zaměstnance v pracovním poměru**. Odpracované hodiny budou zaznamenány v docházce jednotlivého zaměstnance s jeho podpisem.
- Pro prokázání nově vzniklých pracovních míst bude **současný stav zaměstnanců** u příjemce dotace za aktuálně uzavřený rok, nebo nastalé kratší období roku, **porovnán s průměrným stavem zaměstnanců v pracovním poměru v podniku za posledních dvanáct uzavřených měsíců před předložením Žádosti o dotaci**.
- Pracovní místo je možné v souvislosti se spolufinancovaným projektem **vytvořit od podání Žádosti o dotaci**.



# Kladné zhodnocení aspektů

- Podpora je podmíněna **kladným zhodnocením projektu s vyhodnocením aspektů** účelnosti, potřebnosti, efektivnosti, hospodárnosti a proveditelnosti:
  - a) **Účelnost projektu** bude posuzována prostřednictvím popisu náplně projektu a jeho cílů (popis konkrétních aktivit projektu a jejich způsobilé výdaje), zda jsou v souladu s oblastmi podpory dané Fiche. Projekt je účelný, pokud jeho výsledky v co největší míře přispívají k cílům projektu.
  - b) **Potřebnost a efektivnost projektu** je zajištěna souladem se schválenou strategií MAS. Pokud příslušná strategie byla hodnotitelskou komisí vyhodnocena jako potřebná a efektivní, lze považovat i projekty přispívající k jejímu naplnění za potřebné a efektivní.
  - c) **Hospodárnost projektu** je zajištěna prostřednictvím posouzení předpokládané ceny zdrojů použitých pro realizaci projektu. Hodnocení hospodárnosti bude zajištěno prostřednictvím stanovených limitů (viz příloha 3 těchto Pravidel) a stanovené výše stavebních výdajů (práce, materiál) na základě sazby dle Katalogu ÚRS Praha a.s., ze kterých je stanovena dotace.
  - d) **Proveditelnost projektu** bude posuzována na základě splnění podmínky finančního zdraví žadatele.



# Finanční zdraví

- Žadatel **splnil podmínku finančního zdraví** u projektů, jejichž způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, **přesahují 1 000 000 Kč**.
- Podmínky hodnocení, definice a výpočet finančního zdraví jsou uvedeny v **Metodice výpočtu finančního zdraví** zveřejněné na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz).
- **Podmínka** splnění finančního zdraví **se nevztahuje na**: obce, svazky obcí, příspěvkové organizace, spolky, pobočné spolky, ústavy, obecně prospěšné společnosti, zájmová sdružení právnických osob, církevní organizace a náboženské společnosti, nadace a veřejné VŠ a školní statky/podniky.



# Definice a velikost podniku

- Podrobná **definice** uvedena v **Příloze č. 4 Pravidel**
- a) Mikropodnik** je vymezen jako podnik, který **zaměstnává méně než 10 osob** a jehož **roční obrat** nebo **bilanční suma** roční rozvahy **nepřesahuje 2 miliony EUR**.
- b) Malý podnik** je vymezen jako podnik, který **zaměstnává 10 a více a méně než 50 osob** a jehož **roční obrat** nebo **bilanční suma** roční rozvahy **nepřesahuje 10 milionů EUR**.
- c) Střední podnik** je vymezen jako podnik, který **zaměstnává 50 a více a méně než 250 osob** a jehož **roční obrat nepřesahuje 50 milionů EUR** nebo jehož **bilanční suma** roční rozvahy **nepřesahuje 43 miliony EUR**.
- d) Velký podnik** je vymezen jako podnik, který **zaměstnává 250 a více osob** a jehož **roční obrat přesahuje 50 milionů EUR** nebo jehož **bilanční suma** roční rozvahy **přesahuje 43 miliony EUR**.



# Definice a velikost podniku

- Druhy podniků, které jsou brány v potaz **při výpočtu počtu zaměstnanců a finančních hodnot**
- a) **„Nezávislé podniky“** jsou všechny podniky, které nejsou zařazeny mezi partnerské podniky ani mezi propojené podniky.
- b) **„Partnerské podniky“** jsou všechny podniky, které nejsou zařazeny mezi propojené podniky a mezi kterými existuje následující vztah: **podnik** (mateřský podnik) **vlastní sám** nebo společně s jedním či více propojenými podniky **25 % nebo více procent základního kapitálu** nebo **hlasovacích práv jiného podniku** (dceřinný podnik).
- c) **„Propojené podniky“** jsou podniky, mezi nimiž existuje některý z těchto vztahů:
  - podnik **vlastní většinu hlasovacích práv** akcionářů nebo společníků v jiném podniku;
  - podnik **má právo jmenovat nebo odvolávat** většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného podniku;
  - podnik **má právo uplatňovat rozhodující vliv** v jiném podniku podle smlouvy uzavřené s daným podnikem nebo dle ustanovení v zakladatelské listině, zakladatelské či společenské smlouvě nebo ve stanovách tohoto podniku;
  - podnik, který je akcionářem nebo členem jiného podniku, **ovládá sám** v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného podniku **většinu hlasovacích práv** náležejících akcionářům nebo společníkům v daném podniku.

# Nezpůsobilé výdaje pro všechny Fiche

- 1. **pořízení použitého movitého majetku** (za nepoužitý majetek se v případě nákupu strojů považuje stroj, kdy žadatel/příjemce dotace figuruje v technickém průkazu stroje na prvním místě, případně na místě druhém, pokud je na prvním místě uveden prodejce nového stroje, a zároveň byl stroj vyroben v období tří let před rokem podání Žádosti o dotaci na MAS; v případě strojů, které nepodléhají schválení provozu na pozemních komunikacích, a majitel není zapsán v technickém průkazu, rozhoduje rok výroby. Za nepoužitý stroj lze považovat stroj, který byl **vyroben v období tří let před rokem podání Žádosti** o dotaci na MAS a **nebyl používán**)
- 2. v případě **zemědělských investic** nákup platebních nároků, zemědělských produkčních práv, nákup zvířat, osiv, sadby, krmiv, hnojiv a prostředků na ochranu rostlin, jednoletých rostlin a jejich vysazování (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak)
- 3. **daň z přidané hodnoty** u plátců DPH za předpokladu, že si mohou DPH nárokovat u finančního úřadu
- 4. prosté **nahrazení investice**
- 5. kotle na biomasu a bioplynové stanice a stavby s ní provozně spjaté
- 6. **závlahové systémy** včetně těch ve sklenících, fóliovnících a kontejnerových a studny včetně průzkumných vrtů



# Nezpůsobilé výdaje

- 7. výdaje týkající se včelařství, rybolovu a akvakultury včetně jejich produktů
- 8. zpracování produktů rybolovu a akvakultury a medu
- 9. obnovu vinic
- 10. oplocení vinic a sadů
- 11. **technologie pro zpracování vinných hroznů**, které obsahují:
  - a) dřevěný sud nebo uzavřenou dřevěnou nádobu na výrobu vína o objemu nejméně 600 litrů
  - b) speciální kvasnou nádobu s aktivním potápěním matolinového klobouku pro výrobu červených vín (tzv. vinifikátor)
  - c) cross-flow filtr na víno, ve kterém je víno přiváděno na membránu tangenciálně a určitý objem vína prochází membránou jako filtrát a zbývající pokračuje podél membrány s odfiltrovanými nečistotami
- 12. **nákup vozidel kategorie L a M a N** (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak)
- 13. pořízení **technologií**, které **slouží k výrobě elektrické energie** - za technologie sloužící výrobě elektrické energie se považují technologie, které jsou použity primárně za účelem výroby elektřiny a jsou napojeny do elektrické sítě, vč. vnitropodnikových

# F1 Vzdělávací a informační akce

## Oblast podpory:

- Činnosti v oblasti odborného vzdělávání a získávání dovedností mohou zahrnovat vzdělávací kurzy a workshopy.
- Podpora se nevztahuje na vzdělávací kurzy a kurzy odborné přípravy, které tvoří součást běžných vzdělávacích programů nebo systémů středního a vyššího vzdělávání.
- Subjekty zajišťující předávání znalostí a informační služby musí mít k plnění tohoto úkolu příslušné kapacity v podobě kvalifikovaných zaměstnanců a pravidelné odborné přípravy.
- Způsobilými výdaji mohou být náklady na organizaci a zajištění vzdělávacích akcí (do 15 účastníků) nebo informačních akcí (15 a více účastníků), včetně exkurzí pořádaných v souvislosti s projektem.
- **Témata** vzdělávacích a informačních **akcí** musí být **zaměřena na aktivity podporované v rámci PRV**, zejména na ty, které MAS hodlá podporovat v Programovém rámci PRV.

## Definice žadatele/příjemce:

- Subjekt zajišťující odborné vzdělávání či jiné předávání znalostí a informační akce.



# F1 Vzdělávací a informační akce

## Druh a výše dotace, režim podpory:

- 1) V případě akcí zaměřených na **výrobu, zpracování** (výstupem zpracování musí být zemědělský produkt) a **uvádění na trh zemědělských produktů** (účastníkem je uživatel zemědělské půdy nebo osoba pracující v odvětví zemědělství, zpracování zemědělských produktů) je podpora poskytována v souladu s aktivitami spadajícími pod článek 42 Smlouvy o fungování EU, a to ve výši **90 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
- 2) V případě akcí zaměřených na **lesnictví** (účastníkem je vlastník lesní půdy nebo osoba hospodařící v lesích) je podpora poskytována v souladu s podmínkami čl. 38 Nařízení Komise č. 702/2014, a to ve výši **90 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
- 3) V případě akcí zaměřených na **hospodářské subjekty**, jež jsou **malými nebo středními podniky** působícími ve venkovských oblastech, je podpora poskytována v souladu s podmínkami čl. 47 Nařízení Komise č. 702/2014, a to pro **střední podniky** ve výši **60 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace, a pro **malé podniky 70 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

# F1 Vzdělávací a informační akce

## Způsobilé výdaje:

- Podporu lze poskytnout pouze na **neinvestiční výdaje** sloužící k zabezpečení a provádění vzdělávacích/informačních akcí, které odpovídají účelu podpory.
- Podpora bude poskytována **pouze** na takové **vybavení, které bude spotřebováno v rámci projektu** (nelze hradit např. vybavení kanceláře, nákup výpočetní techniky, softwaru apod. Naopak je možné uhradit pronájem softwaru po dobu realizace projektu, náplně do tiskáren, papír apod.).
- Veškeré výdaje musí být vždy realizovány v souvislosti s daným projektem.
- V případě, že budou některé výdaje realizovány vlastními zdroji žadatele/příjemce, budou proplaceny pouze ty, které budou realizovány na základě smluv za účelem realizace projektu (pracovní smlouva, dodatek ke stávající pracovní smlouvě, dohoda o provedení práce, atd.) a podloženy příslušnými doklady.
- Veškeré přímé nákupy zboží a služeb budou doloženy účetními/daňovými doklady.



# F1 Vzdělávací a informační akce

## Způsobilé výdaje:

Dotaci lze poskytnout na následující výdaje, pokud vznikly a byly skutečně uhrazeny nejdříve ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS:

- 1) technické zabezpečení vzdělávací/informační akce (nájem sálu, učebny, pronájem informační a audiovizuální techniky, pronájem software, vč. dodávky technických služeb)
- 2) výukové materiály (ne osvědčení a certifikáty) - výdaje spojené s přípravou a poskytnutím výukových a informačních materiálů
- 3) cestovní výdaje lektora/tlumočnicka za účelem poskytnutí přednášky/výkladu na vzdělávací/informační akci (stravné, ubytování, doprava)
- 4) cestovní výdaje příjemce dotace/organizátora v přímé souvislosti s realizací projektu, včetně přípravy (stravné, ubytování, doprava)
- 5) výdaje spojené s činností lektorů a tlumočnicků (výdaje na lektorskou činnost - lektorné, zajištění překladů a tlumočení)
- 6) výdaje na vlastní realizaci projektu
  - nákup zboží a služeb (např.: ochutnávka, vzorky)
  - mzdové náklady žadatele (organizátora) (lze realizovat i dodavatelem), spojené s vlastní organizací v přímé souvislosti s realizací projektu



# F1 Vzdělávací a informační akce

## Způsobilé výdaje:

Dotaci lze poskytnout na následující výdaje, pokud vznikly a byly skutečně uhrazeny nejdříve ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS:

- 7) občerstvení účastníků - nákup zboží a služeb (jídlo, nápoje, nákup jednorázového nádobí, které je spotřebováno na dané akci)
- 8) výdaje spojené s pořádáním exkurze a praktických ukázek (doprava účastníků, výklad, vstupné, náklady na prostory a zařízení v rámci exkurze či praktických ukázek, včetně polních pokusů)
- 9) nákup kancelářských potřeb nutných pro zabezpečení projektu (papírenské potřeby, psací potřeby, pravítka, toner)
- 10) náklady na propagaci akce (náklady spojené s propagací v médiích, náklady na tisk a distribuci letáku, plakátů, pozvánek)

## Kritéria přijatelnosti:

- 1) Žadatel/příjemce dotace má **vzdělávání v předmětu činnosti**.
- 2) Projekt se nevztahuje na akce, které tvoří součást běžných vzdělávacích programů nebo systémů středního a vyššího vzdělávání.
- 3) Témata vzdělávacích a informačních akcí musí být zaměřena **na aktivity podporované v rámci PRV**.



# F1 Vzdělávací a informační akce

## Další podmínky pro tuto Fichi:

- 1) Beneficientem, tzn. konečným uživatelem (účastník vzdělávací akce a informační akce) musí být:
  - a. **zemědělský podnikatel** (dle Evidence zemědělského podnikatele) nebo jeho zaměstnanec;
  - b. **výrobce potravin** (dle OR, RES, ŽR) nebo jeho zaměstnanec;
  - c. **vlastník zemědělské a lesní půdy** nebo **osoba hospodařící v lesích**, nebo jejich zaměstnanec;
  - d. jiné **hospodářské subjekty**, jež jsou **malými nebo středními podniky** působícími ve venkovských oblastech, nebo jejich zaměstnanec;
  - e. v případě zemědělského podnikatele (fyzické osoby) - může být účastníkem i **spolupracující osoba**, která se na hospodaření zemědělského podnikatele podílí.
- 2) Žadatel/příjemce dotace má k plnění projektu **příslušné kapacity v podobě kvalifikovaných zaměstnanců a pravidelné odborné přípravy**; žadatel/příjemce dotace musí prokázat, že dokáže personálně zabezpečit vzdělávací aktivity prostřednictvím odborníků v daném oboru vzdělávání nebo prostřednictvím poradců akreditovaných MZe, kteří jsou sami pravidelně vzdělávání.

# F1 Vzdělávací a informační akce

## Další podmínky pro tuto Fichi:

- 3) Příjemce dotace má **povinnost** pro potřeby komplexní evaluace v rámci realizace projektu sbírat, **zpracovávat a poskytovat data o účastnících vzdělávacích a informačních akcí**. Příjemce dotace odpovídá za jejich správnost s ohledem na stanovené podmínky.
- 4) Vzdělávací/informační akce nejsou tematicky zaměřeny na rybářství a včelařství.
- 5) Vzdělávací/informační akce **nesmí obsahovat odkazy na konkrétní produkty nebo producenty nebo propagovat konkrétní výrobky**, včetně školení licencovaného SW (vyjma těch, které slouží k demonstraci inovací).
- 6) Výukové materiály, na které je požadována dotace, jsou k dispozici všem účastníkům vzdělávací/informační akce.
- 7) Minimální počet účastníků (v souladu s definicí beneficienta) jedné vzdělávací akce je 5 a maximální 15 (na celou akci).
- Minimální počet účastníků (v souladu s definicí beneficienta) jedné informační akce je 15 (na celou akci).
- Pro účely této Fiche se vzdělávací/informační akcí rozumí část vzdělávacího/informačního projektu, určená jedné skupině účastníků. Vzdělávací/informační projekt pak může být **složen z více vzdělávacích/informačních akcí**, které mohou být realizovány od podpisu Dohody, nejpozději však v průběhu 24 měsíců od podpisu Dohody (případně méně, pokud projekt získal bodové zvýhodnění za kratší dobu realizace).



# F1 Vzdělávací a informační akce

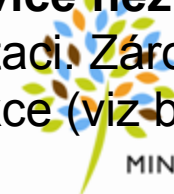
## Další podmínky pro tuto Fichi:

- 8) Jeden účastník se nesmí v rámci projektu **zúčastnit více akcí se stejným tématem.**
- 9) V případě, že lektorem není zaměstnanec žadatele/příjemce dotace, má **tento lektor potřebnou kvalifikaci** s ohledem na přednášené téma. Kvalifikace se prokazuje při podání Žádosti o platbu.
- 10) V případě akcí zaměřených na lesnictví nebo na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech, podpora musí mít **motivační účinek** v souladu s čl. 6 Nařízení Komise č. 702/2014. Žadatel/příjemce dotace před zahájením prací na projektu předložil Žádost o dotaci. Zahájením prací se rozumí vystavení objednávky nebo uzavření smlouvy (nevztahuje se na smlouvy o smlouvě budoucí a na smlouvy, jejichž účinnost je podmíněna získáním příslušné dotace).
- 11) V případě akcí zaměřených na lesnictví nebo na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech, dotace nebude vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž je **vystaven inkasní příkaz** v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem, který dosud nebyl splacen. U této podmínky se žadatel/příjemce dotace (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014, včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty.

# F1 Vzdělávací a informační akce

## Další podmínky pro tuto Fichi:

- 12) V případě akcí zaměřených na lesnictví nebo na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech, žadatel/příjemce dotace **nesmí být podnikem v obtížích** ve smyslu čl. 2 odst. 14 Nařízení Komise č. 702/2014.
- 13) V případě akcí zaměřených na hospodářské subjekty, jež jsou malými nebo středními podniky působícími ve venkovských oblastech, **musí žadatel do Žádosti o dotaci specifikovat podniky, pro které bude akce poskytovat, a zajistit od těchto subjektů vyplněné Prohlášení o zařazení podniku** do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků podle velikosti dle Přílohy 5 Pravidel.
- 14) **Údaje** získané **od účastníků** vzdělávacích/informačních akcí použije příjemce dotace **pouze pro účely vykazování** údajů pro monitoring. Data nesmí být pro jiné účely žádným způsobem dále distribuována či využívána.
- 15) Celkový počet proškolených účastníků na projekt, splňujících definici beneficianta dle bodu 1) této kapitoly, se **nesmí snížit o více než 20 %** původně plánovaného počtu účastníků, uvedeného v Žádosti o dotaci. Zároveň musí být **zachován minimální počet účastníků** dle charakteru akce (viz bod 7) této kapitoly).



# F1 Vzdělávací a informační akce

## Další podmínky pro tuto Fichi:

- 16) Při kontrole na místě doloží příjemce dotace **existenci smluvního vztahu příslušnými smlouvami** (pracovní smlouva, dohoda o provedení práce, smlouva o dílo apod.), případně jiný doklad vztahující se k lektorovi dané akce.
- 17) Dotaci **nelze poskytnout na:** ubytování účastníků, dopravu účastníků mimo dopravu na exkurzi, kauce na pronájem, vzdělávací/informační akce zaměřené na včelařství, výdaje na e-learning, pořízení majetku, stravenky, alkoholické nápoje v rámci občerstvení, semináře a školení ve vztahu k zákonu č. 154/2000 Sb., pro chovatelskou veřejnost, vzdělávací/informační akce zaměřené na běžné využití kancelářských programů, režijní výdaje – např. poplatky za služby operátora, hovorné, poplatky za tvorbu a správu registračních webových stránek, za elektřinu, atd..



# F1 Vzdělávací a informační akce

## **Preferenční kritéria pro tuto Fichi (minimum 35 bodů):**

- Regionální zaměření podpořených akcí – max. 15 bodů
- V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace – max. 15 bodů
- Projekt využívá aktivačních metod výuky – max. 15 bodů
- Projekt má zkrácenou dobu realizace – max. 20 bodů
- Žadatel nebyl podpořen prostřednictvím komunitně vedeného místního rozvoje na území MAS POHODA venkova – max. 10 bodů
- Finanční náročnost projektu – max. 20 bodů
- Tematické zaměření akcí – max. 15 bodů



# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Oblast podpory:

- Podporovány budou investice do **vybraných nezemědělských činností** dle Klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE):
- C (Zpracovatelský průmysl s výjimkou činností v odvětví oceli, v uhelném průmyslu, v odvětví stavby lodí, v odvětví výroby syntetických vláken dle čl. 13 písm. a) NK (EU) č. 651/2014, a dále s výjimkou tříd 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva),
- F (Stavebnictví s výjimkou skupiny 41.1 Developerská činnost),
- G (Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a skupiny 47.3 Maloobchod s pohonnými hmotami ve specializovaných prodejnách),
- I (Ubytování, stravování a pohostinství),
- J (Informační a komunikační činnosti s výjimkou oddílů 60 a 61),
- M (Profesní, vědecké a technické činnosti s výjimkou oddílu 70),
- N 79 (Činnosti cestovních kanceláří a agentur a ostatní rezervační služby), N 81 (Činnosti související se stavbami a úpravou krajiny s výjimkou skupiny 81.1), N 82.1 (Administrativní a kancelářské činnosti), N 82.3 (Pořádání konferencí a hospodářských výstav), N 82.92 (Balicí činnosti),
- P 85.59 (Ostatní vzdělávání j. n.),
- R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti),
- S 95 (Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost) a S 96 (Poskytování ostatních osobních služeb);



# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Definice žadatele/příjemce:

- Podnikatelské subjekty (FO a PO) - **mikropodniky a malé podniky** ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci.

## Druh a výše dotace, režim podpory:

Podpora (pro oba režimy podpory) je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši:

- **25 %** způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro **velké podniky** (jen zemědělci)
- **35 %** způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro **střední podniky** (jen zemědělci)
- **45 %** způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro **malé podniky**

Velikost podniku se určuje dle Přílohy I nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 - viz příloha 4 Pravidel.

Podpora je poskytována ve dvou režimech, ze kterých si **žadatel může zvolit:**

- **Režim blokové výjimky** – projekty musí být v souladu s čl. 14 nařízení Komise (EU) č. 651/2014.
- **Režim de minimis** – projekty musí být v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Způsobilé výdaje:

Podporovány jsou pouze **investiční výdaje** dle definice uvedené v kapitole 1 Obecných podmínek Pravidel

- 1) **stavební obnova** (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či **nová výstavba** provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
- 2) **pořízení strojů, technologií** a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
- 3) **doplňující výdaje** jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně) – doplňující výdaje tvoří max. 30% projektu
- 4) nákup nemovitosti



# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Kritéria přijatelnosti:

- **Činnosti R 93** (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a **I 56** (Stravování a pohostinství) mohou být realizovány **pouze ve vazbě na venkovskou turistiku** (Žadatel doloží, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok. Objekt venkovské turistiky se musí nacházet na území obce do 25 tis. obyvatel) **nebo ubytovací kapacitu** (Ubytovací kapacita musí být ve vlastnictví žadatele, případně ubytovací kapacita je součástí projektu, případně žadatel má uzavřenou smlouvu o spolupráci s provozovatelem ubytovací kapacity (např. o zajištění stravování pro hosty), a to v docházkové vzdálenosti.)
- V případě **uvádění produktů na trh**, jsou na trh uváděny produkty, které **nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy** o fungování EU, **případně v kombinaci** (Žadatel/příjemce dotace je povinen vést analytickou účetní evidenci (pokud je účetní jednotkou)/podrobnou evidenci (pokud není účetní jednotkou) zvlášť pro annexové a neannexové produkty v příslušné provozovně) s produkty uvedenými v příloze I Smlouvy o fungování EU (**převažovat musí produkty neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU**). Bude tedy možné podpořit maloobchod se smíšeným zbožím, ve kterém jsou prodávány jak produkty uvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU, tak produkty zde neuvedené.



# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Kritéria přijatelnosti:

- V případě zpracování produktů, jsou **výstupem** procesu **produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU**;
- V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv musí většina vyrobeného paliva žadatelem (více než 50 %) sloužit k prodeji nebo být využita pro nezemědělskou činnost (Vyrobené palivo nesmí v rámci projektu sloužit převážně k produkci, zpracování či uvádění na trh zemědělských produktů, tj. produktů uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU - viz příloha 9 Pravidel);



# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Další podmínky:

- 1) Dotaci **nelze poskytnout** na: nákup zemědělských a lesnických strojů (zejména strojů označených kategorií T, C, S – traktory a ostatní zemědělské nebo lesnické stroje);
- 2) Žadatel/příjemce dotace musí **dodržet kategorii podniku** (malý, střední), kterou deklaroval při podání Žádosti o dotaci na MAS, i **ke dni podpisu Dohody**, případně může svoji kategorii zmenšit;
- 3) Je-li součástí projektu **ubytovací zařízení**, musí se jednat o zařízení v souladu s § 2 odst. c) vyhlášky č. 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území včetně navazujících změn vyhlášky, a dále o zařízení **s kapacitou nejméně 6 pevných lůžek, maximálně však 40 pevných lůžek** (bez přistýlek). Kapacita 40 lůžek se vztahuje k ubytovacímu zařízení splňujícímu samostatný funkční celek (např. se samostatnou recepcí, sociálním zařízením, oplocením, s vlastním názvem a propagací apod.);
- 4) V případě, že se na území obce, ve které je realizován projekt týkající se ubytování, vybírají místní poplatky z cestovního ruchu (poplatek z ubytovací kapacity, rekreační poplatek), se žadatel **přihlásí k poplatkové povinnosti** u příslušné **obce**, a to nejpozději k datu předložení Žádosti o platbu na MAS;

# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Další podmínky:

- 5) Přípustné **způsoby uspořádání právních vztahů** k nemovitostem, na kterých jsou realizovány **stavební výdaje**, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem.

Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou **umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení** jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno.

V případě realizace projektu na cizích pozemcích lze nahradit doklad o vlastnictví či nájemní smlouvu písemným souhlasem vlastníků dotčených pozemků s realizací projektu.



# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Další podmínky platné pro režim blokové výjimky:

- Dotaci lze poskytnout pouze na **počáteční investici**. Počáteční investicí se rozumí investice do hmotného a nehmotného majetku za účelem založení nové provozovny, rozšíření kapacity stávající provozovny, rozšíření výrobního sortimentu provozovny o výrobky, které nebyly dříve v této provozovně vyráběny, nebo za účelem zásadní změny celkového výrobního postupu stávající provozovny. Metodika pro stanovení kategorie provozovny je uvedena v příloze 16 Pravidel.
- V případě podpory na rozšíření výrobního sortimentu stávající provozovny musí být způsobilé výdaje o nejméně 200 % vyšší než účetní hodnota znovu použitého majetku, která je zachycena v uzavřeném účetním/daňovém období předcházejícím zahájení prací. Účetní hodnotou se rozumí zůstatková hodnota majetku po účetních odpisech (v případě, že žadatel vede účetnictví/daňových odpisech (v případě, že žadatel vede daňovou evidenci)). Znovupoužitý majetek je stávající dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek příjemce dotace, který bude využit v rámci projektu. Patří sem pozemky, budovy, stroje a zařízení, skladovací plochy, resp. ta jejich část, která bude pro projekt využívána. Při stanovení hodnoty znovu použitého majetku se bere v úvahu, nakolik bude při investici využíván. (např. pro nově zavedené výrobky bude využito cca 30 % plochy skladu. Do výpočtu se tedy zahrne 30 % účetní hodnoty skladovacích prostor)



# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Další podmínky platné pro režim blokové výjimky:

- Podpora musí mít **motivační účinek** v souladu s článkem 6 Nařízení Komise č. 651/2014.
- Podpora podle tohoto nařízení se považuje za podporu s motivačním účinkem, pokud žadatel/příjemce dotace **před zahájením prací na projektu předložil Žádost o dotaci**. Zahájením prací se rozumí zahájení stavebních prací, a dále první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou. Za zahájení prací se nepovažují přípravné práce, jako je získání odpovídajícího povolení stavebního úřadu. Nelze však zahájit práce, které jsou obsahem tohoto povolení. Projektem se pro tento účel nerozumí pouze výdaje, ze kterých je stanovena dotace, ale celý komplex činností realizovaných žadatelem za účelem dosažení cíle projektu – např. představovaný obsahem stavebního povolení.
- Příjemce dotace není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě kterého/jímž byla podpora obdržena od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, **vystaven inkasní příkaz, který je nesplacený**. U této podmínky se žadatel (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení Komise č. 651/2014 včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty

# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Další podmínky platné pro režim blokové výjimky:

- Žadatel/příjemce dotace **nesmí být podnikem v obtížích** ve smyslu čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise č. 651/2014.
- V případě, že je dotace poskytována velkým podnikům na zásadní změnu výrobního postupu, musí být způsobilé výdaje vyšší než součet provedených účetních odpisů (v případě, že žadatel vede účetnictví/daňových odpisů (v případě, že žadatel vede daňovou evidenci) za předcházející tři uzavřená účetní/daňová období z majetku užívaného při činnosti, jež má být modernizována. Majetkem užívaným při činnosti se rozumí movitý i nemovitý majetek, který bude na základě projektu vyřazen a movitý i nemovitý majetek, který bude i nadále pro modernizovanou činnost využíván. Pokud se stávající majetek využívá k modernizované činnosti jen částečně, (např. pouze část plochy výrobní či skladovací haly), zahrnou se odpisy poměrnou částí, tj. podle podílu použité plochy haly, procentuální využití strojů apod.).
- Regionální podpora na výzkumnou infrastrukturu je poskytována pouze tehdy, je-li podmíněna poskytnutím transparentního a nediskriminačního přístupu k podporované infrastruktuře.



# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Další podmínky platné pro režim blokové výjimky:

- Nehmotný majetek je způsobilý pro výpočet investičních nákladů, jestliže splňuje tyto podmínky:
  - a) musí se používat výlučně jen v provozovně, která je příjemcem podpory;
  - b) musí se jednat o odepisovaný majetek;
  - c) musí být pořízen za tržních podmínek od třetích osob nespřízněných s kupujícím; a
  - d) musí být zařazen do majetku podniku, který je příjemcem podpory, a musí být využíván při projektu, na nějž je poskytnuta podpora, po dobu nejméně pěti let nebo – v případě malých a středních podniků – tří let.

U velkých podniků jsou náklady na nehmotný majetek způsobilé pouze do výše 50 % celkových způsobilých investičních nákladů na počáteční investici.

- V případě pořízení majetku provozovny se zohlední pouze náklady na nákup majetku od třetích osob, které nejsou spřízněny s kupujícím. Tato transakce se musí uskutečnit za tržních podmínek. Pokud již byla poskytnuta podpora na pořízení majetku před jeho nákupem, pak se náklady na tento majetek odečítají od způsobilých nákladů na pořízení provozovny. Jestliže se malý podnik převádí na rodinného příslušníka původního vlastníka nebo na zaměstnance, podmínka, že majetek musí být koupen od třetích osob nespřízněných s kupujícím, se nepoužije.

# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Další podmínky platné pro režim blokové výjimky:

- Příjemce v čestném prohlášení potvrdí, že **neprovedl přemístění do provozovny**, do které se má počáteční investice, na niž se podpora požaduje, uskutečnit, během dvou let předcházejících žádosti o podporu, a zaváže se, že tak neučiní až do doby dvou let po dokončení počáteční investice, na niž se podpora požaduje.
- Přemístěním se rozumí převedení stejné nebo podobné činnosti, nebo její části z provozovny v jedné smluvní straně Dohody o Evropském hospodářském prostoru (EHP) (původní provozovny) do provozovny, ve které se podporovaná investice uskutečňuje v jiné smluvní straně Dohody o EHP (podporované provozovny). O převedení se jedná, jestliže výrobek nebo služba v původní a v podporované provozovně slouží alespoň částečně stejným účelům a splňuje požadavky nebo potřeby stejného druhu zákazníků a ve stejné nebo podobné činnosti v jedné z původních provozoven příjemce v EHP dojde ke ztrátě pracovních míst.





# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Další podmínky platné pro režim de minimis:

- Celková **výše podpory de minimis**, kterou členský stát poskytne jednomu podniku, **nesmí za libovolná tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období překročit 200 000 EUR.**

**Jeden podnik zahrnuje veškeré subjekty**, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:

- a. jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům v jiném subjektu
- b. jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu,
- c. jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu
- d. jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu většinu hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům v daném subjektu.

Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v písm. a. až d. prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.

# F4 Zakládání a rozvoj nezemědělských činností

## Preferenční kritéria pro tuto Fichi (minimum 85 bodů):

- Počet vytvořených pracovních míst v rámci projektu – max. 100 bodů
- Žadatel je v době podání Žádosti o dotaci na MAS držitelem regionální značky „ORLICKÉ HORY - regionální produkt,, – max. 20 bodů
- Žadatel má zkušenosti s podnikáním – max. 10 bodů
- Velikost žadatele – max. 20 bodů
- Výrobu či službu, která je předmětem podpory, lze provozovat celoročně a není závislá na počasí – max. 10 bodů
- Projekt je zaměřen na zlepšení nabídky cestovního ruchu v území MAS POHODA venkova – max. 15 bodů
- Žadatel zaměstnává zdravotně či sociálně znevýhodněné zaměstnance – max. 10 bodů
- V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace – max. 15 bodů
- Projekt má zkrácenou dobu realizace – max. 20 bodů
- Žadatel nebyl podpořen prostřednictvím komunitně vedeného místního rozvoje na území MAS POHODA venkova – max. 10 bodů
- Finanční náročnost projektu – max. 20 bodů

# F5 Společenský potenciál lesů

## Oblast podpory:

- Způsobilé pro podporu jsou projekty zaměřené na **posílení rekreační funkce lesa**, např. značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 m), značení významných přírodních prvků, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků.
- Podporovány budou též aktivity vedoucí k **usměrňování návštěvnosti území**, např. zřizování odpočinkových stanovišť, přístřešků, informačních tabulí, závory.
- Realizovat lze také opatření k **údržbě lesního prostředí**, např. zařízení k odkládání odpadků a opatření k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa, např. mostky, lávky, zábradlí, stupně.

## Definice žadatele/příjemce dotace:

- Vlastník, nájemce, pachtýř nebo vypůjčitel PUPFL.
- Sdružení s právní subjektivitou a spolek vlastníků, nájemců, pachtýřů nebo vypůjčitelů PUPFL.

## Druh a výše dotace, režim podpory:

- Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši **100 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
- Podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 35 Nařízení Komise č. 702/2014.



# F5 Společenský potenciál lesů

## Způsobilé výdaje:

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

- 1) opatření k posílení rekreační funkce lesa, značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty (do šíře 2 metrů), značení významných přírodních prvků, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků
- 2) opatření k usměrňování návštěvnosti území, zřizování odpočinkových stanišť, přístřešků, informačních tabulí, závory
- 3) opatření k údržbě lesního prostředí, zařízení k odkládání odpadků,
- 4) opatření k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa (mostky, lávky, zábradlí, stupně)
- 5) nákup pozemku



# F5 Společenský potenciál lesů

## Kritéria přijatelnosti:

- 1) Projekt **lze realizovat na PUPFL** s výjimkou zvláště chráněných území a oblastí Natura 2000.
- 2) PUPFL, v rámci kterých se nachází předmět projektu, jsou **zařizeny platným lesním hospodářským plánem** nebo platnou **lesní hospodářskou osnovou**.

## Další podmínky:

- 1) Podpora musí mít **motivační účinek** v souladu s článkem 6 Nařízení Komise č. 702/201451.
- Podpora podle tohoto nařízení se považuje za podporu s motivačním účinkem, pokud žadatel/příjemce dotace **před zahájením prací na projektu předložil Žádost o dotaci**. Zahájením prací se rozumí zahájení stavebních prací, a dále první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou. Za zahájení prací se nepovažují přípravné práce, jako je získání odpovídajícího povolení stavebního úřadu. Nelze však zahájit práce, které jsou obsahem tohoto povolení. Projektem se pro tento účel nerozumí pouze výdaje, ze kterých je stanovena dotace, ale celý komplex činností realizovaných žadatelem za účelem dosažení cíle projektu – např. představovaný obsahem stavebního povolení.

# F5 Společenský potenciál lesů

## Další podmínky:

- 2) Dotace nebude vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž je **vystaven inkasní příkaz** v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem, který dosud nebyl splacen; u této podmínky se žadatel/příjemce dotace (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014, včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty.
- 3) Žadatel **nesmí být podnikem v obtížích** ve smyslu čl. 2 odst. 14) Nařízení Komise č. 702/2014.
- 4) Přípustné způsoby **uspořádání právních vztahů** k nemovitostem, na kterých jsou realizovány **stavební výdaje**, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, nájem, pacht, výpůjčka, věcné břemeno (V případě realizace projektu na cizích pozemcích lze nahradit doklad o vlastnictví či nájemní smlouvu písemným souhlasem vlastníků dotčených pozemků s realizací projektu).
- 5) Dotaci **nelze poskytnout** na: stezky širší než 2 metry a lesní cesty, které budou využívány převážně pro účely lesního hospodářství, stavební výdaje na stavební obnovu a zhodnocení kulturního dědictví venkova, novou výsadbu/obnovu zeleně, provozní výdaje, následnou údržbu a péči.

# F5 Společenský potenciál lesů

## **Preferenční kritéria pro tuto Fichi (minimum 55 bodů):**

- Celková plocha týkající se podpory – max. 60 bodů
- V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace – max. 10 bodů
- Realizace projektu v lesích s převažující funkcí – max. 30 bodů
- Příprava projektu obsahuje prvky komunitního plánování – max. 10 bodů
- Projekt má zkrácenou dobu realizace – max. 20 bodů
- Žadatel nebyl podpořen prostřednictvím komunitně vedeného místního rozvoje na území MAS POHODA venkova – max. 10 bodů
- Finanční náročnost projektu – max. 20 bodů



# F6 Lesnické technologie a produkty

## Oblast podpory:

- Podpora je poskytována na **pořízení strojů a technologií určených pro hospodaření na lesních pozemcích** jako např. stroje a technologie pro obnovu, výchovu a těžbu lesních porostů včetně dopravy dříví, stroje ke zpracování potěžebních zbytků, stroje pro přípravu půdy před zalesněním, stroje, technologie a zařízení pro lesní školkařskou činnost.
- Podpora se může týkat též **výstavby či modernizace dřevozpracujících provozoven včetně technologického vybavení.**

## Definice žadatele/příjemce dotace:

- V případě investic do **techniky a technologií pro lesní hospodářství**: Držitelé (vlastníci, nájemci, pachtýři nebo vypůjčitelé) lesů, kteří jsou soukromými osobami, jejich sdruženími s právní subjektivitou nebo spolky, vysokými školami se školním lesním podnikem, středními školami nebo učilišti se školním polesím, obcemi, právníckými osobami zřízenými nebo založenými obcemi nebo kraji nebo jsou dobrovolnými svazky obcí.
- V případě způsobilého výdaje kůň a vyvážecí vlek za koně může být žadatelem/příjemcem dotace rovněž fyzická nebo právnická osoba poskytující služby v lesnictví, pokud je malým nebo středním podnikem.



# F6 Lesnické technologie a produkty

## Definice žadatele/příjemce dotace:

- V případě **technického vybavení dřevozpracujících provozoven**: fyzické nebo právnické osoby podnikající v lesnictví nebo souvisejícím odvětví, které splňují definici mikro, malého a středního podniku, a obce a právnické osoby založené nebo zřízené obcemi, dobrovolné svazky obcí podnikající v lesnictví nebo souvisejícím odvětví.
- **Souvisejícím odvětvím** je:
  - **zemědělský podnikatel**, tzn. fyzická nebo právnická osoba, která podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů
  - **držitel živnostenského oprávnění** k provozování volné živnosti v oboru: poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost; činnost odborného lesního hospodáře; nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin; zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků; výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů podle Přílohy 4 k zákonu č. 455/1991 Sb., zákona o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

## Druh a výše dotace, režim podpory:

- Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši **50 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
- Podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 41 Nařízení Komise č. 702/2014.



# F6 Lesnické technologie a produkty

## Způsobilé výdaje:

Podporovány jsou pouze **investiční výdaje** dle definice uvedené v kapitole 1 Obecných podmínek Pravidel

- 1) stroje a technologie (včetně koně) pro obnovu, výchovu a těžbu lesních porostů včetně dopravy dříví
- 2) stroje ke zpracování potěžebních zbytků
- 3) stroje pro přípravu půdy před zalesněním
- 4) stroje, technologie, zařízení a stavby pro lesní školkařskou činnost
- 5) stroje a zařízení pro údržbu a opravy lesních cest
- 6) mobilní stroje pro sortimentaci a pořez dříví
- 7) výstavba či modernizace dřevozpracujícího provozu - stavba a technologické vybavení
- 8) nákup nemovitosti v případě dřevozpracujícího provozu



# F6 Lesnické technologie a produkty

## Kritéria přijatelnosti:

- 1) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství je **žadatel vlastníkem/nájemcem, pachtýřem nebo vypůjčitelem lesních pozemků a hospodaří podle platného lesního hospodářského plánu nebo podle převzaté platné lesní hospodářské osnovy** (tzn., má protokolárně převzatý vlastnický separát lesní hospodářské osnovy), a to **na minimální výměře 3 ha** (Tato podmínka se nevztahuje na způsobilé výdaje kůň pro práci v lese a klanicový vyvážecí vlek za koně ).
- 2) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství se podpora vztahuje pouze na **stroje a technologie šetrné k životnímu prostředí, zejména z hlediska ochrany půdy** (utužení, vznik eroze, plošné narušování půdního povrchu).

Za **stroje šetrné k životnímu prostředí se v případě vozidel považují** stroje s max. výkonem motoru do 150 kW (včetně) a s největší technicky přípustnou hmotností na každou nápravu do 6,0 t (včetně), v opačném případě musí být kola na nápravě s vyšší hmotností opatřena pneumatikami širšími než 450 mm nebo individuálními pásy nebo kolopásy. Maximální výkon motoru a největší technicky přípustná hmotnost na nápravu se ověřují podle technického průkazu nebo technického osvědčení vozidla.

# F6 Lesnické technologie a produkty

## Kritéria přijatelnosti:

- 3) V případě investic do strojů, technologií, zařízení a staveb pro lesní školkařskou činnost, mohou být podporovány jen **lesní školky, které jsou součástí lesnického podniku** a provozují školkařskou činnost na pozemcích určených k plnění funkcí lesa.
- 4) V případě investic do strojů, technologií a zařízení pro lesní školkařskou činnost, je žadatel evidován v systému evidence reprodukčního materiálu (ERMA) jako provozovatel školkařské činnosti.
- 5) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství se podpora vztahuje pouze na **stroje, které jsou určeny pro hospodaření na pozemcích určených k plnění funkcí lesa**.
- 6) V případě investic do pořízení koně se jedná o **plemeno chladnokrevných koní**, které má v ČR vedenou plemennou knihu a uznané chovatelské sdružení (plemena norik, slezský norik, českomoravský belgik). Podpora se vztahuje jen na koně, který absolvoval výkonnostní zkoušky.

Výkonnostní zkouškou se rozumí zkoušky výkonnosti chladnokrevných klisen, nebo závěrečné zkoušky chladnokrevných hřebců v testačních odchovnách. Hřebci, kteří nejsou v testačních odchovnách, absolvují zkoušky výkonnosti klisen.

# F6 Lesnické technologie a produkty

## Kritéria přijatelnosti:

- 7) V případě investic do technického vybavení dřezpracujících provozoven jsou **investice související s použitím dřeva jako suroviny nebo zdroje energie omezeny na všechny pracovní operace před průmyslovým zpracováním**; za průmyslové zpracování se nepovažuje mechanické zpracování dřeva na různé polotovary (např. výroba řeziva a jeho základní opracování) a dále sušení a impregnace masivního dřeva.

**Nepodporuje se ostatní navazující zpracování dřeva**, včetně technologie pro výrobu nábytku, dveří, oken, zárubní (např. CNC stroje, nebo velkoplošná dělicí či velkoplošná formátovací pila). Pro účely Fiche se za průmyslové zpracování považuje průmysl papírenský.



# F6 Lesnické technologie a produkty

## Další podmínky:

- 1) Podpora musí mít **motivační účinek** v souladu s článkem 6 Nařízení Komise č. 702/2014.

Podpora podle tohoto nařízení se považuje za podporu s motivačním účinkem, pokud žadatel/příjemce dotace **před zahájením prací na projektu předložil Žádost** o dotaci. Zahájením prací se rozumí zahájení stavebních prací, a dále první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou. Za zahájení prací se nepovažují přípravné práce, jako je získání odpovídajícího povolení stavebního úřadu. Nelze však zahájit práce, které jsou obsahem tohoto povolení. Projektem se pro tento účel nerozumí pouze výdaje, ze kterých je stanovena dotace, ale celý komplex činností realizovaných žadatelem za účelem dosažení cíle projektu – např. představovaný obsahem stavebního povolení.

- 2) Dotace nebude vyplacena ve prospěch žadatele/příjemce dotace, vůči němuž je **vystaven inkasní příkaz** v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise o protiprávní podpoře a její neslučitelnosti s vnitřním trhem, který dosud nebyl splacen; u této podmínky se žadatel/příjemce dotace (podnik) chápe jako skupina propojených a partnerských podniků dle Přílohy I Nařízení Komise č. 702/2014, včetně jeho vazeb na zahraniční subjekty.

# F6 Lesnické technologie a produkty

## Další podmínky:

- 3) Žadatel nesmí být **podnikem v obtížích** ve smyslu čl. 2 odst. 14) Nařízení Komise č. 702/2014.
- 4) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství se místem realizace rozumí **všechny pozemky určené k plnění funkcí lesa**, na kterých jsou stroje, technologie, zařízení nebo stavby využívány nebo umístěny.
- 5) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou **realizovány stavební výdaje**, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50 % podílem, věcné břemeno. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem.

Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou **umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení** jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, nájem, výpůjčka, věcné břemeno (v případě realizace projektu na cizích pozemcích lze nahradit doklad o vlastnictví či nájemní smlouvu písemným souhlasem vlastníků dotčených pozemků s realizací projektu.

- 6) V případě investic do strojů, technologií a zařízení pro lesní školkařskou činnost nejsou **způsobilým výdajem** osobní či nákladní automobily.



# F6 Lesnické technologie a produkty

## Další podmínky:

- 7) V případě investic do technického vybavení dřezpracujících provozoven musí žadatel/příjemce dotace, který není obcí, právnickou osobou založenou nebo zřízenou obcí nebo není dobrovolným svazkem obcí, **splňovat definici mikro nebo malého nebo středního podniku až do data podpisu Dohody o poskytnutí dotace.**
- 8) Dotaci **nelze poskytnout na:** zaškolení obsluhy nakoupeného zařízení, CNC stroje, velkoplošné dělicí a velkoplošné formátovací pily, technologie na zpracování energetických plodin a rychle rostoucích dřevin, fotovoltaické panely sloužící pro výrobu elektrické energie k dodávkám do veřejné sítě.





# F6 Lesnické technologie a produkty

## Další podmínky:

- 9) U projektu **vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí** dle přílohy č. 1 zákona 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivu na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, je podmínkou přijatelnosti doložení sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, závěru zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasného stanoviska příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí.

V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle výše uvedeného zákona, pak je povinnou přílohou čestné prohlášení, které je součástí formuláře Žádosti o dotaci.

Toto čestné prohlášení se doporučuje konzultovat s příslušným úřadem (krajský úřad dle místa realizace projektu nebo Ministerstvo životního prostředí) nebo si vyžádat jeho stanovisko, že na daný projekt dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí není zapotřebí posouzení vlivu záměru na životní prostředí, a to ani podlimitně – prostá kopie.



# F6 Lesnické technologie a produkty

## Preferenční kritéria pro tuto Fichi (minimum 90 bodů):

- Pořízení technologií podporujících uplatnění moderních a k přírodě šetrných metod hospodaření – max. 30 bodů
- Počet vytvořených pracovních míst v rámci projektu – max. 100 bodů
- Žadatel má zkušenosti s podnikáním – max. 10 bodů
- Velikost žadatele – max. 20 bodů
- Využití moderních a k přírodě šetrných metod hospodaření – max. 20 bodů
- Žadatel zaměstnává zdravotně či sociálně znevýhodněné zaměstnance – max. 10 bodů
- V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace – max. 15 bodů
- Projekt má zkrácenou dobu realizace – max. 20 bodů
- Žadatel nebyl podpořen prostřednictvím komunitně vedeného místního rozvoje na území MAS POHODA venkova – max. 10 bodů
- Finanční náročnost projektu – max. 20 bodů
- V rámci založení nového či modernizace stávajícího podniku budou využity nové technologie – max. 15 bodů



# F7 Polní cesty

## Oblast podpory:

- Podpora zahrnuje hmotné nebo nehmotné investice, které souvisejí s **rekonstrukcí a budováním zemědělské infrastruktury** vedoucí ke zlepšení kvality či zvýšení hustoty polních cest. Kromě rekonstrukce a výstavby polních cest bude podporována i **obnova či nová výstavba souvisejících objektů a technického vybavení**. Polní cesty musí být realizovány na území, kde byly **dokončeny pozemkové úpravy** (kromě projektů, kdy je žadatelem/příjemcem dotace obec), a **mimo intravilán obce**.
- Mezi **související objekty a technické vybavení patří**: mosty, propustky, brody, silniční příkopy a jejich zaústění do recipientů, svodnice, trativody, pramenné jímky, nájezdy, sjezdy ze silnice, výhybny, obratiště a veškeré bezpečnostní zařízení na polní cestě přiměřené kategorii cesty (svodidla, zábradlí, dopravní značky).

## Definice žadatele/příjemce dotace:

- Obec nebo zemědělský podnikatel.

## Druh a výše dotace, režim podpory:

- Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši **90 %** výdajů, ze kterých je stanovena dotace, podpora je poskytována v souladu s podmínkami článku 17 Nařízení PRV.

# F7 Polní cesty

## Způsobilé výdaje:

Dotaci lze poskytnout pouze na **investiční výdaje**, jak jsou definovány v kapitole 1 obecných podmínek Pravidel.

- 1) zemní a stavební práce včetně přesunů hmot,
- 2) stavební materiál,
- 3) nákup, výsadba a zajištění zeleně,
- 4) zařízení staveniště,
- 5) nezbytné vyvolané investice (přeložky inženýrských sítí nebo úpravy staveb dopravní infrastruktury) ve vlastnictví žadatele/příjemce dotace i třetích osob (např. správců technické dopravní infrastruktury apod.);
- 6) projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost během realizace projektu;
- 7) nákup pozemku maximálně do částky odpovídající 10 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.



# F7 Polní cesty

## Kritéria přijatelnosti:

- 1) V případě, že je žadatelem/příjemcem dotace **zemědělský podnikatel**, musí být polní cesty realizovány **na území**, kde byly **dokončeny pozemkové úpravy**.
- 2) Polní cesty musí být realizovány mimo intravilán obce.

## Další podmínky:

- 1) Polní cestou se pro tento záměr rozumí **veřejná účelová komunikace mimo les, která slouží ke zpřístupnění zemědělského majetku za účelem jeho obhospodařování a plnění dalších funkcí** (např. rekreační).
- 2) Pokud **není** polní cesta realizována **na území**, kde **byly dokončeny pozemkové úpravy**, je **lhůta vázanosti projektu na účel prodloužena na 10 let**.
- 3) Polní cesta, která je předmětem realizace projektu, **splňuje parametry polní cesty dle ČSN 73 6109 Projektování polních cest**. Tyto skutečnosti musí být **zřejmé z předkládané projektové dokumentace** vypracované autorizovanou osobou (dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů).
- 4) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány **stavební výdaje**, jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s **min. 50%** podílem, nájem, pacht, věčné břemeno.



# F7 Polní cesty

## Další podmínky:

- 5) U projektu vyžadujícího **posouzení vlivu záměru na životní prostředí** dle přílohy č. 1 zákona 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivu na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, je podmínkou přijatelnosti doložení sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, závěru zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování, nebo souhlasného stanoviska příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí.
- V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle výše uvedeného zákona, pak je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele, které je součástí formuláře Žádosti o dotaci.
- Toto čestné prohlášení se doporučuje konzultovat s příslušným úřadem (krajský úřad dle místa realizace projektu nebo Ministerstvo životního prostředí) nebo si vyžádat jeho stanovisko, že na daný projekt dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí není zapotřebí posouzení vlivu záměru na životní prostředí, a to ani podlimitně – prostá kopie.



# F7 Polní cesty

## **Preferenční kritéria pro tuto Fichi (minimum 45 bodů):**

- Zlepšení přístupu k zemědělské půdě – max. 20 bodů
- Snížení negativního působení na přírodu a krajinu – max. 15 bodů
- V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace – max. 15 bodů
- Projekt má zkrácenou dobu realizace – max. 20 bodů
- Žadatel nebyl podpořen prostřednictvím komunitně vedeného místního rozvoje na území MAS POHODA venkova – max. 10 bodů
- Finanční náročnost projektu – max. 20 bodů
- Obec/obce, které se nachází v projektem dotčeném katastrálním území, mají schválený územní plán – max. 15 bodů
- Součástí projektu jsou protierozní opatření – max. 20 bodů



### Příloha 3

## Závazný přehled maximálních hodnot některých výdajů, na které může být poskytnuta dotace

### Nákup nemovitosti

Popis výdaje	Maximální hodnota
Výdaje na nákup nemovitosti v souvislosti s projektem	maximálně 10 % celkové výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace na daný projekt

### Marketing

Popis výdaje	Maximální hodnota
Výdaje související s marketingem	100 000 Kč

**Motorová vozidla** (kromě dopravních prostředků včetně chladicí/mrazicí jednotky u Fiche Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů, Sdílení zařízení a zdrojů a Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů – limity jsou uvedeny níže)

Popis výdaje	Maximální hodnota
Motorová vozidla	<ul style="list-style-type: none"><li>dopravní prostředek, jehož největší technicky přípustná hmotnost -nepřevyšuje 3,5 t – 500 000 Kč</li></ul>



## Fiche Vzdělávací a informační akce

Popis výdaje	Maximální hodnota
Technické zabezpečení	<p><b>Max. 500 Kč/hodina</b> pronájmu sálu/učebny v případě kódu 001, 003, a 005 Vzdělávací akce  <b>Max. 1 500 Kč/hodina</b> pronájmu sálu v případě kódu 002, 004 a 006 Informační akce  <b>Max. 300 Kč/hodina</b> pronájmu technického zabezpečení</p> <p><i>Na přípravu sálu, učebny a technického zabezpečení budou započteny max. 2 hodiny pronájmu na jednu akci</i></p>
Výukové materiály a pomůcky	<p><b>Max. 200 Kč/účastník</b></p> <p><i>Započítávají se účastníci, kteří se akce skutečně zúčastnili, nikoliv plánovaní účastníci.</i></p>
Cestovní výdaje lektora	<p>Stravné <b>max. 200 Kč/osobu a den</b>  Ubytování <b>max. 1 000 Kč/osobu a den</b>  Doprava <b>max. 10 Kč/km</b></p>
Cestovní výdaje žadatele/organizátora	<p>Stravné <b>max. 200 Kč/osobu a den</b>  Ubytování <b>max. 1 000 Kč/osobu a den</b>  Doprava <b>max. 10 Kč/km</b></p> <p><i>Cestovní výdaje budou proplaceny max. 4 pracovníkům příjemce dotace/organizátora na akci.</i></p>

<p>Výdaje spojené s činností lektorů a tlumočnicků</p>	<p><b>Max. 2 000 Kč/hodina</b> výuky česky/slovensky hovořícího lektora</p> <p><b>Max. 5 000 Kč/hodina</b> výuky lektora hovořícího jiným než českým či slovenským jazykem</p> <p><b>Max. 1 300 Kč/hodina</b> tlumočení  <b>Max. 400 Kč/normostrana</b> překládaného textu</p> <p><i>(v částkách je zahrnuta i příprava)</i></p>
<p>Vlastní realizace projektu</p>	<p><b>Max. 30 %</b> výdajů, ze kterých je stanovena dotace  V případě mzdových nákladů na organizaci projektu je max. počet hodin přípravy na jednu akci <b>80</b>.  Mzdové výdaje činí max. <b>300 Kč/hodina</b> hrubého</p>
<p>Občerstvení účastníků</p>	<p><b>Max. 200 Kč/účastník a den</b></p> <p><i>Započítávají se účastníci, kteří se akce skutečně zúčastnili, nikoliv plánovaní účastníci.</i></p>
<p>Výdaje spojené s pořádáním exkurze a praktických ukázek/polních pokusů</p>	<p><b>Max. 50 %</b> výdajů, ze kterých je stanovena dotace</p> <p><i>Exkurze: Akce mimo vzdělávací instituci organizovaná jako návštěva místa, kde se v přirozeném prostředí vyskytují věci, jevy a činnosti, které mají souvztažnost s tématem jedné z prioritních oblastí. Plní didaktickou funkci ilustrace a <u>demonstrace</u> poznávaných věcí, jevů a činností</i></p>
<p>Nákup kancelářských potřeb</p>	<p><b>Max. 5%</b> výdajů, ze kterých je stanovena dotace</p>
<p>Náklady na propagaci akce</p>	<p><b>Max. 5%</b> výdajů, ze kterých je stanovena dotace</p>

## Fiche Zemědělská infrastruktura

Popis výdaje	Maximální cena bez DPH
Novostavba polní cesty	max. 6 mil. Kč/km
Rekonstrukce polní cesty	max. 5 mil. Kč/km
Projekční a průzkumné práce a inženýrská činnost během realizace projektu	maximálně do výše 20% výdajů, ze kterých je stanovena dotace



## Fiche Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh – Technika a technologie pro lesní hospodářství

Popis výdaje	Maximální hodnota některých výdajů (bez DPH)
Přibližovač (skidder) – dřívě „(S)LKT“	5 000 000 Kč
Traktor 50-150 kW pro práci v lese (lesnický traktor nebo zemědělský traktor s lesnickou nástavbou – venkovním rámem kolem kabiny, drátěnou sítí pro ochranu zadního skla a bočních skel, čelním	4 000 000 Kč
rampovačem a lanovým navijákem pro soustřeďování dříví)	
Traktor do 50 kW pro práci v lese (lesnický traktor nebo zemědělský traktor s lesnickou nástavbou – venkovním rámem kolem kabiny, drátěnou sítí pro ochranu zadního skla a bočních skel a lanovým navijákem pro soustřeďování dříví)	1 500 000 Kč
Kůň pro práci v lese	100 000 Kč
Vyvážec (forwarder) do 150 kW	5 000 000 Kč
Klanicový vyvážecí vlek za traktor s hydraulickým jeřábem s drapákem pro nakládání dříví	3 000 000 Kč

Samochodný naviják (železný kůň)	600 000 Kč
Lanový naviják pro soustředování dříví	800 000 Kč
Čelní rampovač/nakladač	450 000 Kč
Štěpkovač klestu	800 000 Kč
Štípací a krátcí stroje na palivové dřevo	700 000 Kč
Zatloukač/zatlačovač/zapichovač kůlů a sloupků	320 000Kč
Jednonápravový plošinový traktorový přívěs	300 000 Kč
Vícenápravový plošinový traktorový přívěs	500 000 Kč



# Povinné přílohy společné pro všechny Fiche

**Některé přílohy** předkládané při podání žádosti o dotaci jsou **součástí formuláře Žádosti o dotaci**. Metodiky a příručky, usnadňující správné vyplnění Žádosti o dotaci k posouzení finančního zdraví, veřejným zakázkám a povinné publicitě, jsou uveřejněny na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz).

- V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS **platný** a ke dni předložení přílohy na MAS **pravomocný** (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný) **odpovídající správní akt stavebního úřadu** (dle obecných podmínek Pravidel, kapitola 1. „Řízení stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat – prostá kopie.
- V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak **stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace** předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie (lze předložit v listinné podobě).
- **Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie** v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie.

# Povinné přílohy společné pro všechny Fiche

- **Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu** (netýká se mobilních strojů) v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace) – prostá kopie.
- Formuláře pro **posouzení finančního zdraví** žadatele, u něhož je prokázání vyžadováno (lze vygenerovat na Portálu Farmáře).
- Pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace (kromě oblastí LFA) nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti nebo žádá v režimu *de minimis* – **Prohlášení o zařazení podniku** do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků podle velikosti dle Přílohy 5 Pravidel (elektronický formulář ke stažení na [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv), [www.szif.cz](http://www.szif.cz) a [www.pohodavenkova.cz](http://www.pohodavenkova.cz)).
- V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, **znalecký posudek**, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS - prostá kopie.
- **Doklad o souladu se Strategií** komunitně vedeného místního rozvoje pro území Místní akční skupiny POHODA venkova na období 2014 – 2020 (vzor zveřejněn na webu MAS) – prostá kopie.

# Povinné přílohy společné pro všechny Fiche

- V případě, že pro realizaci projektu (či jeho jednotlivé části) není třeba stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, pak **Čestné prohlášení žadatele ke stavebním pracím** (vzor je přílohou výzvy a je zveřejněn na webu MAS) – prostá kopie. Toto čestné prohlášení se dokládá pouze v případě, že jsou součástí projektu stavby, stavební úpravy, udržovací práce na stavbách či terénní úpravy.
- V případě, že projekt (či jednotlivé části projektu) nepodléhá/jí řízení stavebního úřadu a součástí projektu jsou stavby, stavební úpravy, udržovací práce na stavbách či terénní úpravy, doloží žadatel **vyjádření stavebního úřadu**, že na daný projekt není zapotřebí stavební povolení, ohlášení stavby ani jiné opatření stavebního úřadu - prostá kopie.





# Specifické povinné přílohy pro Fichi 1

- **Doklad** o tom, že má žadatel vzdělávání v předmětu své činnosti (není-li součástí povinných příloh) – prostá kopie.



# Specifické povinné přílohy pro Fichi 4

- V případě, že se projekt týká činností R 93 nebo I 56 dle CZ NACE, doloží žadatel **dokument prokazující**, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází **objekt venkovské turistiky** s návštěvností min. 2000 osob/rok. V dokumentaci musí být uveden i popis způsobu výpočtu návštěvnosti, pokud způsob nevyplývá z charakteru dokumentu.
- Za objekt venkovské turistiky se **nepovažuje sportovní zařízení**.
- V případě, že je dotace poskytována v režimu **blokové výjimky** na zásadní změnu výrobního postupu, pak **Kartu majetku** pro majetek užívaný při činnosti, jež má být modernizována – prostá kopie.
- V případě, že je dotace poskytována v režimu **blokové výjimky** na rozšíření výrobního sortimentu stávající provozovny, pak **Kartu majetku** znovupoužitého majetku – prostá kopie.



# Specifické povinné přílohy pro Fichi 6

- **Přehled pozemků určených k plnění funkcí lesa**, na kterých bude stroj využíván, dle závazného vzoru uvedeného v Příloze 10 Pravidel – bude součástí formuláře Žádosti o dotaci.
- **Dokument o schválení platného Lesního hospodářského plánu** nebo **potvrzení o převzetí lesní hospodářské osnovy** (tzn. protokolárně převzatý vlastnický separát lesní hospodářské osnovy) pro pozemky uvedené v přehledu pozemků dle přílohy 10.
- U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, **sdělení k podlimitnímu záměru** se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo **souhlasné stanovisko** příslušného úřadu **k posouzení vlivu záměru na životní prostředí** - prostá kopie.



# Specifické povinné přílohy pro Fichi 7

- **Rozhodnutí o schválení návrhu pozemkových úprav** vydané příslušným pozemkovým úřadem (v případě, že žadatelem/příjemcem dotace není obec) – prostá kopie.
- V případě, že není předkládaná stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, **projektová dokumentace vypracovaná autorizovanou osobou** v souladu s příslušnými prováděcími předpisy, **ze které je zřejmé splnění parametrů polní cesty dle ČSN** – prostá kopie.
- U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, **sdělení k podlimitnímu záměru** se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo **závěr zjišťovacího řízení** s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo **souhlasné stanovisko** příslušného úřadu k **posouzení vlivu záměru na životní prostředí** - prostá kopie.



# Specifické povinné přílohy pro Fichi 7

- **Výpis z katastru nemovitostí ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci na MAS**, kde je žadatel uveden jako vlastník pozemku bezprostředně zpřístupněného polní cestou, která je předmětem projektu, v případě, že je žadatelem/příjemcem dotace zemědělský podnikatel, musí se jednat o zemědělský pozemek (dokument může být informativního charakteru).

V případě, že je žadatel nájemce/pachtýř/vypůjčitel pozemku, doloží na daný pozemek **výpis z katastru nemovitostí ne starší 3 měsíců** od data podání Žádosti o dotaci na MAS (dokument může být informativního charakteru) a **nájemní/pachtovní smlouvu či smlouvu o výpůjčce** – prostá kopie.

Výpis z katastru slouží pro ověření, zda je žadatel vlastníkem pozemku. Pro tento účel žadatel doloží **vlastnictví** (možno i podílové) **alespoň jednoho pozemku, zpřístupňovaného polní cestou**, která je předmětem projektu. Není třeba dokládat pozemky, na kterých bude novostavba, rekonstrukce či oprava polní cesty (včetně souvisejících objektů) realizována.



# Nepovinné přílohy stanovené MAS

Předložení nepovinných příloh **nemá vliv na příjem žádosti** – má vliv pouze na **výši bodového ohodnocení** projektu.

- **Hlavní rizika projektu** (vzor zveřejněn na webu MAS) – prostá kopie. Žadatel předkládá pouze v případě, že požaduje body za preferenční kritérium V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace.
- **Platný certifikát značky „ORLICKÉ HORY – regionální produkt“** – prostá kopie. Žadatel předkládá pouze v případě, že požaduje body za preferenční kritérium Žadatel je v době podání Žádosti o dotaci na MAS držitelem regionální značky „ORLICKÉ HORY - regionální produkt".
- **Výpis z Evidence** zemědělského podnikatele, obchodního či živnostenského rejstříku s uvedením data zápisu do příslušné evidence či rejstříku – prostá kopie. Žadatel předkládá pouze v případě, že požaduje body za preferenční kritérium Žadatel má zkušenosti s podnikáním.
- **Prohlášení o zařazení podniku** do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků podle velikosti dle Přílohy 5 Pravidel (elektronický formulář ke stažení na [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv), [www.szif.cz](http://www.szif.cz) a [www.pohodavenkova.cz](http://www.pohodavenkova.cz)). Žadatel předkládá pouze v případě, že požaduje body za preferenční kritérium Velikost žadatele a zároveň pokud toto Prohlášení nepředložil jako povinnou přílohu žádosti o dotaci.

# Nepovinné přílohy stanovené MAS

- **Analýza území v oblasti cestovního ruchu**, ze které vyplývá, že dané vybavení nebo služba v obci chybí, **nebo přímo potvrzení dané obce** – prostá kopie. Žadatel předkládá pouze v případě, že požaduje body za preferenční kritérium Projekt je zaměřen na zlepšení nabídky cestovního ruchu v území MAS POHODA venkova.
- **Přehled zdravotně či sociálně znevýhodněných zaměstnanců** (vzor zveřejněn na webu MAS) – prostá kopie. Žadatel předkládá pouze v případě, že požaduje body za preferenční kritérium Žadatel zaměstnává zdravotně či sociálně znevýhodněné zaměstnance. V případě, že do znevýhodněných zaměstnanců žadatel zařadí i absolventy, bude současně doloženo **Čestné prohlášení absolventa** (vzor zveřejněn na webu MAS) – prostá kopie.
- **Výpis (mapa) z lesního hospodářského plánu (LHP)/lesní hospodářské osnovy (LHO)** obsahující údaje o porostních skupinách vč. jejich výměr – prostá kopie. Žadatel předkládá pouze v případě, že požaduje body za preferenční kritérium Celková plocha týkající se podpory.
- V případě, že žadatel požaduje body za preferenční kritérium Realizace projektu v lesích s převažující funkcí, pak doloží **souhlas odborného lesního hospodáře (OLH)**, který potvrdí správnost zařazení lesních pozemků, na kterých je projekt realizován, do převažující kategorie lesa. Příloha se předkládá ve formě kompletně vyplněné strany D Žádosti o dotaci s podpisem OLH – prostá kopie.



# Nepovinné přílohy stanovené MAS

- V případě, že žadatel požaduje body za preferenční kritérium Realizace projektu v lesích s převažující funkcí a dokládá souhlas odborného lesního hospodáře (OLH), pak doloží i **pravomocné a platné Rozhodnutí o udělení licence pro výkon činnosti odborného lesního hospodáře** (§ 37 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů) – prostá kopie. Osoba, které je udělena licence, musí být shodná s osobou, která potvrdila technické údaje projektu.
- **Čestné prohlášení ke komunitnímu plánování, dokumenty prokazující komunitní plánování** projektu (např. zápisy, prezenční listiny, fotodokumentace, ankety, průzkumy atd.) a **zápis (příp. výpis) z jednání zastupitelstva obce** – prostá kopie. Žadatel předkládá pouze v případě, že požaduje body za preferenční kritérium Příprava projektu obsahuje prvky komunitního plánování.
- **Čestné prohlášení k využití nové technologie** (vzor zveřejněn na webu MAS) – prostá kopie. Žadatel předkládá pouze v případě, že požaduje body za preferenční kritérium V rámci založení nového či modernizace stávajícího podniku budou využity nové technologie.





# Nepovinné přílohy stanovené MAS

- **Čestné prohlášení ke zlepšení přístupu k zemědělské půdě vč. fotodokumentace a mapy** aktuálního stavu předmětné cesty – prostá kopie. Žadatel předkládá pouze v případě, že požaduje body za preferenční kritérium Zlepšení přístupu k zemědělské půdě.
- **Potvrzení vydané obcí nebo obcemi**, které se nachází v projektem dotčeném katastrálním území, **že mají schválený územní plán** - prostá kopie. Žadatel předkládá pouze v případě, že požaduje body za preferenční kritérium Obec/obce, které se nachází v projektem dotčeném katastrálním území, mají schválený územní plán.



# Způsob podání Žádosti na MAS

- Žadatel musí mít **vlastní přístup na Portál farmáře**, zde si ze svého účtu vygeneruje žádost.
- Žadatel **podává** kompletně vyplněný formulář Žádosti o dotaci včetně povinných, příp. nepovinných příloh na MAS **v elektronické podobě v termínu stanoveném výzvou MAS přes Portál farmáře** (pouze projektovou dokumentaci předkládanou ke stavebnímu řízení může žadatel vzhledem k její velikosti, příp. formátům, předložit v listinné podobě).
- Všechny dokumenty musí být doručeny v termínu stanoveném výzvou MAS.
- Za datum podání Žádosti o dotaci na MAS se považuje datum podání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře.



[> Nová podání](#) > [Žádosti PRV - projektová opatření](#) > [Žádosti o dotaci přes MAS](#)

## ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

### Žádost o dotaci přes MAS

Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.

### Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1

přes MAS č.14/000/00000/120/000001  
Posázaví o.p.s.  
výzva č.1

přes MAS č.14/000/00000/671/000016  
MAS Moravská cesta, z. s.  
výzva č.2

přes MAS č.15/000/00000/232/000041  
MAS Český les, z. s.  
výzva č.3

přes MAS č.15/000/00000/232/000213  
MAS Světovina o.p.s.  
výzva č.1

přes MAS č.15/000/00000/452/000035  
Místní akční skupina POHODA venkova, z.s.  
výzva č.2

> Identifikační a kontaktní údaje

> Přehled podání

> Hlášení o mléce

▼ Nová podání

> Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ

▼ Žádosti PRV - projektová opatření

> Žádost o dotaci PRV

> Žádosti o dotaci přes MAS

> Doložení příloh k Žádosti o dotaci

> Doplnění Žádosti o dotaci

> Výběrové/zadávací řízení

> Výběrové/zadávací řízení - doplnění

> Žádost o platbu

> Doplnění Žádosti o platbu

> Hlášení o změnách

> Žádost o schválení výzvy MAS

> Hlášení o změnách PRV2007-2013

> Finanční zdraví (FZ)

> Monitoring podnikatelského plánu/projektu

> Operace 611 – roční dokládání příloh

> Zadání veřejné zakázky PRV

> Rozpracované žádosti

# Způsob podání Žádosti na MAS - PF



Portál farmáře

🏠 > [Nová podání](#) > [Žádosti PRV - projektová opatření](#) > [Žádosti o dotaci přes MAS](#)

## ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

MAS Uničovsko, o.p.s. [15/000/00000/671/000114/V002]

Fiche: 2 - Rozvoj podnikání na venkově a rozvoj venkovské turistiky (19. 1.b Podpora investic na založer ▾)

Název projektu (max 100 znaků) KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

**Název projektu ani fichi nebude možné změnit!**

**Volba fiche a zadání názvu projektu**

[← Zpět](#) **Klik pro pokračování v procesu** [Generovat žádost](#)

# Způsob podání Žádosti na MAS - PF



Státní zemědělský intervenční fond

Portál farmáře

🏠 > Domů > Žádosti > Žádosti PŘEV - zpracování ostatních > Žádosti o dotaci přes MAS

## ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

Stav generování

100%

Žadatel do Žádosti o dotaci nekládá elektronický podpis, ten je určen pro MAS, která potvrzuje správnost údajů v Žádosti o dotaci.

✔ Žádost byla dočasně uložena

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
16.11.2017 15:45:14	19.2.1	KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO	<b>Stav:</b> Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem <a href="#">Stáhnout soubor</a>

Formulář žádosti lze stáhnout a následně vyplnit

← Zpět

Klik pro pokračování v procesu



Pokračovat v podání s elektronickým podpisem

# Způsob podání Žádosti na MAS - PF


## KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

Datum vytvoření	16.11.2017 15:45:08
Datum poslední změny	16.11.2017 15:45:14
Operace/záměr	19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 002
Výzva	2
JI MAS	
K žádosti	15/000/00000/671/000114

### Status

Ve zpracování  
čeká na zpracování žadatelem

1. původní či poslední uložená verze ŽOD
2. vyplnit a nahrát přes procházet
3. nahrát dané přílohy k ŽOD  
(předání příloh přes PF nahrazuje předání na MAS i obdržení písemného potvrzení o převzetí MAS)

Žádost  Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj 16.11.2017 15:45:13

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

### Přílohy

Hledat v typech příloh:

#### Obecné přílohy

Typ přílohy

Datum nahrání

1.

3.

2.

# Způsob podání Žádosti na MAS - PF

## KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

Datum vytvoření	16.11.2017 15:45:08
Datum poslední změny	16.11.2017 15:45:14
Operace/záměr	19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 002

### Status

**Ve zpracování  
čeká na zpracování žadatelem**

ortál farmáře



1.

uložit

Zpět

2.

Odeslat podání na MAS

## Přílohy

Hledat v typech příloh:

Obecné přílohy

Typ přílohy

Datum nahrání

# Způsob podání Žádosti na MAS - PF

🏠 > Nová podání > Žádosti PRV - projektová opatření > Žádosti o dotaci přes MAS

## ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

### Žádost o dotaci přes MAS



Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.

### Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1

přes MAS č.15/000/00000/671/000114  
MAS Uničovsko, o.p.s.  
výzva č.2

ŽOD je odeslána a čeká na zpracování Místní akční skupinou  
ŽOD je nyní jen ke čtení

V následující tabulce

<input type="checkbox"/>	Naposledy uloženo	Operace / záměr	Název projektu	Akce
<input type="checkbox"/>	16.11.2017 15:53:31	 <a href="#">19.2.1</a>	KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO	<b>Stav:</b> Ve zpracování čeká na vyřízení MAS  <a href="#">Stáhnout soubor</a>



# Administrativní kontrola a přijatelnost

- Přijaté Žádosti o dotaci včetně příloh prochází **administrativní kontrolou MAS** (tj. kontrolou obsahové správnosti), **kontrolou přijatelnosti** a **kontrolou dalších podmínek** vztahujících se pro daný projekt.
- V případě, že při administrativní kontrole zjistí MAS, že je nutné **opravit nedostatky**, vyzve žadatele s pevně daným termínem k doplnění Žádosti o dotaci (**5 pracovních dní**).
- Žadatel může provést opravu **maximálně dvakrát**.
- **V případě nedoplnění** ve stanoveném termínu **ukončí MAS administraci** dané Žádosti o dotaci z důvodu nesplnění podmínek Pravidel pro předložení Žádosti o dotaci,
- **O výsledku** provedených **kontrol je žadatel informován MAS** do 5 pracovních dní od ukončení kontroly.



# Způsob opravy Žádosti na MAS - PF



**SZIF**

Státní zemědělský intervenční fond

Portál farmáře

- > Odeslané žádosti
- ▼ Žádosti PRV - projektová opatření
  - > Žádost o dotaci PRV
  - > Žádosti o dotaci přes MAS
  - > Doložení příloh k Žádosti o dotaci
  - > Doplnění Žádosti o dotaci



# Způsob opravy Žádosti na MAS - PF

## ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

### Žádost o dotaci přes MAS

Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.

### Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1



přes MAS č.15/000/00000/671/0  
MAS Uničovsko, o.p.s.  
výzva č.2

**BEZ PODPISU**

od MAS posláno zpět k doplnění

**POSTUP DÁLE STEJNÝ JAKO NA  
ZAČÁTKU**

V následující tabulce naleznete seznam vygenerovaných předtisků. Poslední generovaný předtisk

<input type="checkbox"/>	Naposledy uloženo	Operace / záměr	Název projektu	Akce
<input type="checkbox"/>	16.11.2017 16:13:04	19.2.1	KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO	<p><b>Stav:</b> Ve zpracování čeká na zpracování žadatelem</p> <p>Pokračovat v podání:  <a href="#">s elektronickým podpisem</a></p> <p> <a href="#">Stáhnout soubor</a></p>



# Způsob opravy Žádosti na MAS - PF

## KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

Datum vytvoření	16.11.2017 15:45:08
Datum poslední změny	16.11.2017 15:45:14
Operace/záměr	19.2.1 Podpora provádění operací v rámci komunitně vedeného místního rozvoje - výzva 002
Výzva	2
JI MAS	
K žádosti	15/000/00000/671/000114

### Status

Ve zpracování  
čeká na zpracování žadatelem

### Doplnění na MAS:

1. původní či poslední uložená verze ŽOD
2. doplnit a nahrát přes procházet
3. nahrát doplněné přílohy k ŽOD  
(předání příloh přes PF nahrazuje předání na MAS i obdržení písemného potvrzení o převzetí MAS)

### Žádost



[Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj](#)

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

16.11.2017  
15:45:13

Procházet...

### Přílohy

Hledat v typech příloh:

2.

1.

Obecné přílohy

3.

Typ přílohy

Datum nahrání

# Způsob opravy Žádosti na MAS - PF

## KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

Datum vytvoření 16.11.2017 15:45:08

Datum poslední změny 16.11.2017 16:22:42

Odesláno na MAS dne 16.11.2017

Vrácení

**VRÁCENÍ**

Status

Připraveno k podání  
čeká na zpracování žadatelem

- VRÁCENÍ NA MAS

Odeslat podání na MAS

Pokračovat v podání

Zpět

K žádosti 15/000/00000/671/000114

Žádost



[Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj](#)  
KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

16.11.2017  
16:22:21

Přílohy

Hledat v typech příloh:

Portál farmáře



# Věcné hodnocení a schválení výběru

- U Žádostí, které nebyly vyřazeny v rámci předchozích kontrol, provede Výběrový orgán MAS za každou Fichi **věcné hodnocení dle předem stanovených preferenčních kritérií** v souladu s výzvou MAS.
- Na základě bodového hodnocení MAS **stanoví pořadí projektů za každou Fichi zvlášť** a **provede výběr Žádostí o dotaci dle bodového hodnocení a aktuálních finančních prostředků alokovaných na danou výzvu/Fichi** v souladu s nastavenými postupy MAS (maximálně do 20 pracovních dnů od provedení věcného hodnocení).
- MAS informuje žadatele o výši přidělených bodů společně se sdělením, zda je jeho Žádost o dotaci vybrána či nevybrána, a to do 5 pracovních dnů od schválení výběru projektů MAS.
- MAS vyhotoví seznam vybraných a nevybraných Žádostí o dotaci.
- Výsledky hodnocení (bodování) MAS zaznamená do formuláře Žádosti o dotaci.



# Předání projektů na RO SZIF

- Po výběru projektů **MAS vybrané Žádosti o dotaci elektronicky podepíše**, povinné, případně nepovinné **přílohy MAS verifikuje** (dokument elektronicky podepíše, popřípadě jej v papírové podobě podepíše, přidá razítko MAS a naskenuje do elektronické podoby; neplatí pro aktivní PDF formuláře) a **předá žadateli** minimálně 3 pracovní dny před finálním termínem registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS (**nejpozději 22.5. 2018**).
- **Žadatel Žádost** o dotaci **včetně** verifikovaných **příloh zkontroluje a podá přes svůj účet na Portálu Farmáře** na příslušný RO SZIF nejpozději do finálního termínu registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS (**nejpozději do 25.5. 2018**) k závěrečnému ověření jejich způsobilosti před schválením; pokud budou některé **přílohy předkládány v listinné podobě, musí** tuto informaci **žadatel uvést u zasílané Žádosti** o dotaci přes Portál Farmáře.
- **Odeslání Žádosti** o dotaci včetně příloh prostřednictvím Portálu Farmáře ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě **provedeno pouze jednou**.
- **Přílohy v listinné podobě musí MAS označit** identifikačními údaji žadatele a **předat na příslušný RO SZIF** nejpozději do finálního termínu registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS (**do 25.5. 2018**).
- RO SZIF provede registraci Žádostí o dotaci po jejím odeslání žadatelem přes Portál Farmáře, za **datum registrace Žádosti o dotaci na RO SZIF** je považováno datum finální registrace na RO SZIF stanovené ve výzvě MAS (**25.5. 2018**).
- O zaregistrování Žádosti o dotaci na SZIF bude žadatel informován prostřednictvím Portálu Farmáře SZIF nejpozději do 14 kalendářních dnů od finálního termínu registrace na RO SZIF stanoveného ve výzvě MAS (**25.5. 2018**).



# Předání projektů na RO SZIF

## ŽÁDOSTI O DOTACI PŘES MAS

### Žádost o dotaci přes MAS

Žadatel si nejprve vybere příslušnou MAS, přes kterou chce podat žádost o dotaci. V přehledu Výzev níže jsou zobrazeny všechny MAS, které mají v tuto chvíli schválenou Výzvu. Následně si kliknutím na tlačítko vygeneruje novou Žádost o dotaci.



### Vytvořit novou Žádost o dotaci 19.2.1

přes MAS č.15/000/00000/671/000114  
MAS Uničovsko, o.p.s.

výzva č. 2

- S PODPISEM KE KONTROLE A NÁSLEDNÉMU PODÁNÍ NA RO SZIF K ZAREGISTROVÁNÍ

V následující tabulce naleznete seznam vygenerovaných předtisků. Pos

<input type="checkbox"/>	Naposledy uloženo	Operace / záměr	Název projektu	Akce
<input type="checkbox"/>	16.11.2017 16:22:42	19.2.1	KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO	<p><b>Stav:</b> Připraveno k podání čeká na zpracování žadatelem</p> <p> Elektronicky podepsáno: Platný podpis</p> <p>Pokračovat v podání:  <b>s elektronickým podpisem</b></p> <p> <a href="#">Stáhnout soubor</a></p>



# Předání projektů na RO SZIF

## KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

Datum vytvoření	16.11.2017 15:45:08
Datum poslední změny	16.11.2017 16:22:42
Odesláno na MAS dne	16.11.2017
Vráceno žadateli dne	
Operace/záměr	místního rozvoje - výzva 002
Výzva	2
JI MAS	
K žádosti	15/000/00000/671/000114

Status

Připraveno k podání  
čeká na zpracování žadatelem

- S PODPÍSEM K PODÁNÍ NA RO SZIF
- JEN KE ČTENÍ – KONTROLA ŽoD

Žádost



[Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj](#)

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

16.11.2017  
16:22:21

Přílohy

Hledat v typech příloh:



# Předání projektů na RO SZIF

## KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

Datum vytvoření 16.11.2017 15:45:08

Datum poslední změny 16.11.2017 16:22:42

Odesláno na MAS dne 16.11.2017

Vráceno

- **PODÁNÍ** [redacted]

Status

Připraveno k podání  
čeká na zpracování žadatelem

Portál farmáře



Zpět

- S PODPISEM K PODÁNÍ NA RO SZIF

Odeslat podání na MAS

Pokračovat v podání

K žádosti

15/000/00000/671/000114

Žádost



[Žádost o dotaci PRV 14-20, Místní rozvoj](#)

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO

16.11.2017  
16:22:21

Přílohy

Hledat v typech příloh:

# Předání projektů na RO SZIF



**SZIF**

Státní zemědělský intervenční fond

Portál farmáře



## SOUHRN

KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

# Předání projektů na RO SZIF

**SZIF**  
Státní zemědělský intervenční fond

**Portál farmáře**

[Nová podání](#) > [Žádosti PRV - projektová opatření](#) > [Odeslané žádosti](#)

## ODESLANÉ ŽÁDOSTI

 [Podrobné postupy PRV](#)

 Zobrazuji záznamy od: 07.12.2016 do: 08.12.2017

### Omezit zobrazení

Zobrazit záznamy od:   do:  

**Filtrovat seznam**

## Žádosti PRV – projektová opatření

Vytvořeno	Operace / záměr	Název projektu	Soubory
16.11.2017 16:22:42	 <a href="#">19.2.1</a>	KERAMICKÁ DÍLNA SLUNÍČKO	 Elektronicky podepsáno: Platný podpis  Číslo jednací: SZIF/2017/0581689  <a href="#">Stáhnout soubor</a>  <a href="#">Stáhnout potvrzení</a>

Po úspěšném podání na RO SZIF se zobrazí číslo jednací a žadatel si může stáhnout *Potvrzení o přijetí*.  
Neproběhne-li tento krok, žádost na RO SZIF nebyla správně podána.

# Kontrola projektů na RO SZIF

- V případě, že se jedná o Žádost o dotaci, pro kterou žadatel **neprovádí výběrové/zadávací řízení, provede RO SZIF** ověření administrativní **kontroly**, kontrolu přijatelnosti, kontrolu dalších podmínek a hodnocení finančního zdraví **po registraci Žádosti o dotaci** na RO SZIF,
- V případě, že se jedná o Žádost o dotaci, pro kterou žadatel **provádí výběrové/zadávací řízení, provede RO SZIF** ověření administrativní **kontroly**, kontrolu přijatelnosti, kontrolu dalších podmínek a hodnocení finančního zdraví **až po předložení dokumentace k výběrovému/zadávacímu řízení,**
- V případě, že Žádost o dotaci nebo přílohy nebudou splňovat podmínky přijatelnosti a **nedostatky** budou vyhodnoceny jako **neodstranitelné**, bude Žádost o dotaci **ukončena administrací**; RO SZIF informuje žadatele a MAS o ukončení administrace včetně zdůvodnění,
- V případě zjištěných **odstranitelných nedostatků vyzve RO SZIF** žadatele prostřednictvím Portálu Farmáře (informována je i příslušná MAS) **k odstranění** konkrétních nedostatků nejpozději **do 56 kalendářních dnů, resp. do 126 kalendářních dnů** u Žádostí o dotaci s výběrovým/zadávacím řízením, **od finálního data registrace Žádosti o dotaci na RO SZIF** uvedeného ve Výzvě MAS,
- **Odstranění** zjištěných nedostatků **musí být provedeno dle Žádosti o doplnění** neúplné dokumentace v termínu do 14 kalendářních dnů od vyhotovení Žádosti o doplnění neúplné dokumentace ze strany RO SZIF (v Žádosti o doplnění neúplné dokumentace je konkrétní termín uveden); **doplnění** na RO SZIF ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě provedeno **pouze jednou**;
- Odstranění nedostatků předá žadatel nejprve ke kontrole na MAS, která žádost a přílohy verifikuje a až poté ji žadatel zasílá ve stanoveném termínu přes Portál farmáře na RO,
- **Nedojde-li k odstranění** závad/zjištěných nedostatků (na výzvu nebude ze strany žadatele reagováno nebo odstranění závad/nedostatků nebude kompletní), považuje se Žádost o dotaci za chybnou a z tohoto důvodu **bude ukončena její administrace.**

# Schválení projektů na RO SZIF

- Schválení Žádostí o dotaci, u nichž nebyla ukončena administrace po kontrole SZIF, probíhá na SZIF podle seznamu vybraných Žádostí o dotaci,
- **Schvalování Žádostí o dotaci probíhá za každou MAS průběžně, nejdříve jsou schvalovány Žádosti o dotaci, u kterých žadatel neprovádí výběrové/zadávací řízení, následně Žádosti o dotaci s výběrovým/zadávacím řízením,**
- Žadatelé jsou o schválení/neschválení Žádosti o dotaci informováni prostřednictvím seznamu projektů zveřejněném na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz).



# Zadávací/výběrové řízení

- Pokud **předpokládaná hodnota samostatné zakázky** na služby, dodávky či stavební práce **nepřesáhne 20 000,- Kč** (bez DPH), nemusí žadatel/příjemce dotace uskutečňovat výběr z více dodavatelů ani jiné vyhodnocení nabídky/dodavatele, ale **může zadat zakázku a uzavřít smlouvu** nebo **vystavit objednávku přímo s jedním dodavatelem**, a to **do maximální výše 100 000,- Kč bez DPH** součtu těchto samostatných zakázek na projekt.
- Pokud předpokládaná hodnota zakázky **nedosáhne 400 000,- Kč bez DPH, nebo 500 000,- Kč bez DPH** v případě, že je zakázka zadávána žadatelem/příjemcem dotace, který není zadavatelem podle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ a zároveň dotace poskytovaná na takovou zakázku není vyšší než 50%, je zadavatel povinen postupovat transparentně a nediskriminačně. Za průkazný způsob lze považovat záznam - tabulku s uvedením alespoň 3 dodavatelů, která srozumitelně poskytne srovnatelný cenový přehled (tzv. **cenový marketing**) nebo automatický průzkum trhu prostřednictvím Elektronického tržiště (zakázku není možné zadat napřímo). Zadavatel zadá zakázku nejnižší cenové nabídce vyplývající z cenového marketingu nebo Elektronického tržiště. Tabulka cenového marketingu bude obsahovat seznam dodavatelů a cen. Údaje v tabulce musí být vždy podloženy písemnou nebo e-mailovou nabídkou dodavatele, nebo vytištěným údajem z internetové nabídky firmy. Splnění těchto požadavků příjemce dotace k Žádosti o dotaci nepřikládá. Tabulka cenového marketingu nebo záznam o průzkumu trhu z Elektronického tržiště je součástí příloh Žádosti o platbu (**nejedná se o výběrové/zadávací řízení**). Nabídkové podklady pro tabulku cenového marketingu je příjemce dotace povinen doložit průkazným způsobem na výzvu pracovníka RO SZIF při kontrole.
- Pokud předpokládaná hodnota zakázky **přesáhne nebo je rovna 400 000,- Kč bez DPH, nebo 500 000,- Kč bez DPH** v případě, že je zakázka zadávána žadatelem/příjemcem dotace, který není zadavatelem podle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ a zároveň dotace poskytovaná na takovou zakázku není vyšší než 50%, je žadatel/příjemce dotace **povinen uskutečnit výběrové řízení**. Řídí se přitom Příručkou pro zadávání veřejných zakázek, která je pro něj závazná.

# Zadávací/výběrové řízení - doložení

- Žadatelé předloží **kompletní dokumentaci k zrealizovanému výběrovému/zadávacímu řízení včetně aktualizovaného formuláře Žádosti o dotaci nejdříve na MAS** v termínu do 63. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve Výzvě MAS (**do 27.7. 2018**), a to **elektronicky**, případně vybrané přílohy v listinné podobě,
- V případě, že v Žádosti o dotaci dojde ke změně, musí MAS zkontrolovat Žádost o dotaci a ověřit ji elektronickým podpisem; přílohy k výběrovému/zadávacímu řízení kontroluje pouze nepovinně a nemusí je verifikovat.
- Žadatel předloží **na RO SZIF** v termínu do 70. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF uvedeného ve Výzvě MAS (**do 3.8. 2018**) ke kontrole **kompletní dokumentaci k zrealizovanému výběrovému/zadávacímu řízení** dle Seznamu dokumentace z výběrového/zadávacího řízení, který je k dispozici na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz),
- **V případě změny** žadatel dokládá na RO SZIF **aktualizovaný formulář Žádosti o dotaci** s upraveným rozpočtem projektu a doplněnými údaji dle výsledku tohoto řízení přes Portál Farmáře.
- Tento postup platí pouze pro výběrové/zadávací řízení, **cenový marketing se předkládá až při Žádosti o platbu.**





# Způsobilé výdaje

- Dotaci v rámci PRV lze získat **pouze na způsobilé výdaje** uvedené v Pravidlech platných v den, ve kterém byla Žádost o dotaci podána,
- Veškeré způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace musí být **přiměřené** (odpovídají cenám v místě a čase obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s **principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti**.

Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou realizovány/vynaloženy následující formou, není-li uvedeno ve specifických podmínkách Pravidel jinak:

- 1. **bezhotovostní platbou** – žadatel/příjemce dotace je povinen realizovat finanční operace související s financováním výdajů, ze kterých je stanovena dotace, **pouze prostřednictvím vlastního bankovního účtu**,
- 2. **hotovostní platbou** – **maximální výše** výdajů, ze kterých je stanovena dotace, realizovaných v hotovosti v rámci jednoho projektu může činit **100 000,- Kč**.



# Výše způsobilých výdajů

Výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je vypočtena na základě dodavatelské faktury nebo jiného účetního dokladu vystaveného dodavatelem nebo na základě vnitřních účetních dokladů žadatele, maximálně však do výše:

- **1. sazby dle katalogu stavebních prací a materiálu ÚRS PRAHA a.s., RTS, a.s. nebo Callida, s.r.o. aktuální ve lhůtě pro podání nabídek daného zadávacího či výběrového řízení, anebo k datu vystavení objednávky nebo podpisu smlouvy s dodavatelem, pokud předpokládaná hodnota zakázky nepřesáhne 400 000,- Kč bez DPH, nebo 500 000,- Kč bez DPH v případě žadatele/příjemce dotace, který není veřejným zadavatelem dle § 4 odst. 1 nebo zadavatelem podle § 4 odst. 2 nebo 3 ZVZ.** V případě, že některá/é položka/y rozpočtu tento limit překročí, lze takovou položku/y uznat jako způsobilou v celé výši, pokud dojde k plné kompenzaci snížením u jiné/jiných položek rozpočtu. V případě, že se příslušná položka v katalogu stavebních prací nevyskytuje, musí cena odpovídat ceně obvyklé v daném místě a čase.
- **2. částky stanovené ve znaleckém posudku**
- **3. limitů (pokud jsou stanoveny)**

Výdaje přesahující výše uvedená omezení nelze zahrnout do způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, deklarovaných v Žádosti o dotaci či Žádosti o platbu, tj. nelze z nich vypočítávat dotace;

- Výdaje, ze kterých je stanovena dotace, **vznikly nejdříve ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS a byly skutečně uhrazeny nejpozději do data předložení Žádosti o platbu.**
- V případě pořízení předmětu dotace v cizí měně se pro výpočet výše způsobilých výdajů použije kurz ČNB platný ke dni úhrady částky žadatelem/příjemcem dotace,



# Děkuji Vám za pozornost

Ing. Tomáš Vidlák  
vedoucí zaměstnanec strategie CLLD  
[manager@pohodavenkova.cz](mailto:manager@pohodavenkova.cz)  
+420 604 535 956

